



Agenda de la Directiva Educativa

Miércoles 6 de abril de 2022



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno educativo tradicional

Directiva Educativa

Sr. Edgar Montes, Presidente

Sra. Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

Sra. Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

Sr. Joseph W. Martinez, Miembro

Sra. Dina Walker, Miembro

Julian Hunter, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Cuauhtémoc Avila

Fotografía de portada:

¿Qué harías si llegaras a ser el Subdirector en formación por un día? ¡El estudiante de cuarto grado de la Escuela Primaria Simpson, **Aaren Gutierrez** manejó sus responsabilidades con gracia! Aaren obtuvo puntos de Apoyo e Intervenciones para el Comportamiento Positivo (PBIS por sus siglas en inglés) por ser un estudiante respetuoso y responsable y luego usó sus puntos para ser el Subdirector en formación por un día, entrenándose con la Subdirectora de la Primaria Simpson, **Sra. Michelle Stoker**. Sentarse en la silla grande no es tarea fácil, pero Aaren hizo un buen trabajo al dar los anuncios matutinos de la escuela y manejar las llamadas en el transmisor portátil de la escuela. ¡Vuelan alto las mascotas escolares de halcones marinos!

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO D RIALTO
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

EDGAR MONTES
Presidente

NANCY G. O'KELLEY
Auxiliar

DINA WALKER
Miembro



CUAUHTÉMOC AVILA, Ed.D.
Superintendente

STEPHANIE E. LEWIS
Vicepresidenta

JOSEPH W. MARTINEZ
Miembro

JULIAN HUNTER
Estudiante Miembro

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Las juntas de la Directiva han regresado a la asistencia en persona con adaptaciones limitadas para los miembros de la comunidad que desean hacer comentarios públicos. Las reuniones continuarán estando disponibles para el público a través de transmisión por YouTube.

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor seguir los siguientes pasos:

- Para acceder a la transmisión en vivo, acceder a "Nuestra Directiva", bajar a "Videos de las Junta Directiva" y hacer clic en reproducir (*play*).
- Pueden acceder a la agenda en nuestro sitio web también en "Nuestra Directiva" y bajando a "Agendas y Actas".
- **Si desea hacer un comentario público, llegar cinco minutos antes de la reunión de la Junta escolar para tener tiempo de someter su solicitud de comentarios públicos. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos sobre cada tema dentro o fuera de la agenda.**
- Aunque la Mesa Directiva aprecia su presencia, los comentarios y participación durante la reunión de la Directiva, no podemos extenderles la oportunidad para que permanezcan en el edificio después de su comentario debido a las limitaciones del espacio relacionados con los protocolos de COVID-19.
- Si tienen alguna pregunta, por favor comunicarse con Martha Degortari, Delegada Administrativa Ejecutiva a mdegorta@rialtousd.org o llamando al 1(909) 820-7700, ex. 2124.
- Para acceder a la versión en español de la reunión llamar: Estados Unidos +1(408) 418-9388 Código de acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA
AGENDA**

**6 de abril de 2022
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Directiva:

**Edgar Montes, Presidente
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph W. Martinez, Miembro
Dina Walker, Miembro
Julian Hunter, Estudiante Miembro**

Superintendente:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la sesión cerrada:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

A.3.4. CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

Número de demandas potenciales: 1

A.3.5. CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – LITIGACIÓN EXISTENTE (Párrafo (1) de subdivisión (d) de Sección 54956.9)

276754312 v. Distrito Escolar Unificado de Rialto (Tribunal Superior de California San Bernardino – Caso Núm. CIVSB 2026907)

A.3.6. CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – LITIGACIÓN EXISTENTE (Párrafo (1) de subdivisión (d) de Sección 54956.9)

EBusiness Solutions LLC v. Distrito Escolar Unificado de Rialto

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la sesión cerrada:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Directiva para adoptar la agenda:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

B. PRESENTACIONES

B.1. ESCUELA PREPARATORIA – COMITÉ CONSULTIVO ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC por sus siglas en inglés)

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no** en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

C.4. COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.5. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6. COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguno

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

13

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados:

_____ Voto preferencial por estudiante miembro de la Directiva, Julian Hunter

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR – Ninguno

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 4 de marzo de 2022 al 17 de marzo de 2022 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

E.3.2. DONACIONES

14

Aceptar la lista de donaciones de Ruben y Tanya Garcia de *Industry Music Group/DJ Cazel Presents* y solicitar que una carta de agradecimiento se envíe a los donantes.

- E.3.3. APROBAR EL ACUERDO DE AFILIACIÓN EDUCACIONAL CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, LONG BEACH** 15
- Aprobar el acuerdo de afiliación educacional con la Universidad Estatal de California, Long Beach para asistir a actuales y futuros educadores en completar los requisitos del estado para credenciales, efectivo el 7 de abril de 2022 al 6 de abril de 2025, sin costo para el Distrito.
- E.3.4. ACUERDO CON ONE ON ONE LEARNING, CORPORATION (o Aprendizaje Uno a Uno, Corporación)** 16
- Aprobar un acuerdo con *One on One Learning, Corporation*, servicios de tutoría bajo la Ley de Cada Estudiante Triunfa (ESA) Título I, Parte A para estudiantes identificados en Santa Catherine de Siena, efectivo el 7 de abril de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$4,000.00 y para ser pagado por fondo general (Título I).
- E.3.5. ACUERDO CON INSPIRED LIFE SCHOOL ASSEMBLIES (o Vida Inspirada con Asambleas Escolares)** 17
- Aprobar un acuerdo con *Inspired Life School Assemblies* para llevar a cabo la presentación “*The Forward BMX Show*” en la Escuela Primaria Morgan, efectivo el 15 de abril de 2022, por un costo sin exceder \$1,718.61 y para ser pagado por fondo general.
- E.3.6. ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC. – ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD** 18
- Aprobar un acuerdo con *Art Specialties, Inc.*, para proveer e instalar letreros impresos digitalmente en la Escuela Primaria Fitzgerald, efectivo el 7 de abril de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$9,807.00 y para ser pagado por fondo general.
- E.3.7. ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC. – ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE** 19
- Aprobar un acuerdo con *Art Specialties, Inc.*, para proveer e instalar letreros impresos digitalmente en la Escuela Intermedia Frisbie, efectivo el 7 de abril de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$13,641.14 y para ser pagado por fondo general.
- E.3.8. SUBVENCIÓN DEL PLAN DE MEJORA PARA COMPLETAR CURSOS A-G** 20
- Aprobar la Subvención del Plan de Mejora para completar cursos A-G, sin costo para el Distrito.

| | | |
|---------------|--|----|
| E.3.9. | ENMIENDA AL ACUERDO CON <i>ACTIVE EDUCATION</i> o Educación Activa | 21 |
| | Aprobar una enmienda al acuerdo con <i>Active Education</i> para proveer a un instructor adicional en la Escuela Primaria Myers. La adición del instructor permitirá que más estudiantes sean atendidos en el programa, efectivo del 12 de abril de 2022 al 27 de mayo de 2022, por un costo sin exceder \$4,725.00 y para ser pagado por fondo general. | |
| E.4. | ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno | |
| E.5. | ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR | |
| E.5.1. | REPORTE DE PERSONAL NO. 1275 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS | 22 |
| | Aprobar Reporte de Personal No. 1275 para empleados clasificados y certificados. | |
| E.6. | ACTA | 29 |
| E.6.1. | ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 23 DE MARZO DE 2022 | 30 |
| | Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 23 de marzo de 2022. | |
| E.6.2. | ACTA ENMENDADA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA DEL 9 DE MARZO DE 2022 | 59 |
| | Aprobar el acta enmendada de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 9 de marzo de 2022. | |

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN 98

F.1 RESOLUCIÓN NO. 21-22-39 AUTORIZAR PRÉSTAMO PROVISIONAL ENTRE FONDOS DEL DISTRITO ESCOLAR 99

Moción _____

Secundada _____

Adoptar Resolución No. 21-22-39 autorizando un préstamo provisional entre fondos del Distrito Escolar para el año fiscal 2022-2023.

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.2. RESOLUCIÓN NÚM. 21-22-40 CONTRATO DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA PARA PROGRAMA PREESCOLAR ESTATAL #CSPP-1427 101

Moción _____

Secundada _____

Adoptar Resolución Núm. 21-22-40 aceptando el Contrato de Desarrollo Infantil 2022-2023, #CSPP-1427, por la cantidad de \$4,113,672.00 con el Departamento de Educación de California y autoriza a Diane Romo, Delegada Líder de Servicios Financieros como firmante de dicho contrato.

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.3. CALENDARIO DE REUNIONES DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA PROGRAMADO PARA EL AÑO ESCOLAR 2022-2023

102

Moción _____

Secundada _____

Aprobar el calendario de reuniones de la Directiva Educativa programado para el año escolar 2022-2023.

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.4. AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción _____

Secundada _____

Número de casos:

21-22-43

21-22-42

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O'Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

F.5. EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción _____

Secundada _____

Número de casos:

21-22-54

21-22-53

21-22-52

Voto por Miembros de la Directiva:

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el miércoles 20 de abril de 2022 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Directiva para concluir la junta:

_____ Voto preferencial por estudiante miembro de la Directiva, Julian Hunter

_____ Dina Walker, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Miembro

_____ Nancy G. O’Kelley, Auxiliar

_____ Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta

_____ Edgar Montes, Presidente

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA

AUDIENCIA PÚBLICA
NINGUNA

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 6 de abril de 2022

PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **DONACIONES**

| <u>DONACIONES MONETARIAS</u> | <u>LUGAR/DESCRIPCIÓN</u> | <u>CANTIDAD</u> |
|------------------------------|--------------------------|-----------------|
|------------------------------|--------------------------|-----------------|

Ninguna

| <u>DONACIONES NO MONETARIAS</u> | <u>LUGAR/DESCRIPCIÓN</u> |
|---------------------------------|--------------------------|
|---------------------------------|--------------------------|

| | |
|---|---|
| Ruben y Tanya Garcia <i>Industry Music Group/DJ Cazal Presents</i> | Rialto MS/Uniformes de baloncesto femeninos |
|---|---|

Recomendación: Aceptar la lista de donaciones y solicitar que se envíe una carta de agradecimiento a Ruben y Tanya Garcia de *Industry Music Group/DJ Cazal Presents*.

RESUMEN DEL DISTRITO

| | <u>TOTAL</u> |
|--|--------------|
| Donaciones monetarias – 6 de abril de 2022 | \$ 0 |
| Donaciones – Acumulación anual fiscal | \$ 25,272.41 |

Sometido y revisado por: Diane Romo



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 6 de abril de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: APROBAR ACUERDO DE AFILIACIÓN EDUCACIONAL CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, LONG BEACH

Introducción: La Comisión de Acreditación de Maestros de California requiere que los candidatos a maestros/psicólogos/consejeros que estén inscritos en un programa universitario completen la enseñanza/trabajo de campo/pasantía antes de que el estudiante universitario pueda recibir su credencial preliminar.

Razonamiento: La Universidad Estatal de California, Long Beach, ofrece trabajo de campo, educación y capacitación para estudiantes universitarios de magisterio y estudiantes de psicología/consejería. Los estudiantes universitarios inscritos en los programas de la Universidad Estatal de California, Long Beach obtendrán experiencia con mentores del Distrito Escolar Unificado de Rialto en sus campos especializados en el proceso de completar sus requisitos de acreditación.

Recomendación: Aprobar el Acuerdo de Afiliación Educativa con la Universidad Estatal de California, Long Beach para ayudar a los educadores actuales y futuros a completar los requisitos estatales para la acreditación, a partir del 7 de abril de 2022 hasta el 6 de abril de 2025.

Impacto fiscal: No impacto fiscal.

Sometido por: Rhonda Kramer y Rhea McIver Gibbs, Ed.D.
Revisado por: Diane Romo



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ONE ON ONE LEARNING, CORPORATION o Aprendizaje uno a uno, Corporación**

Introducción: Servicios Educativos solicitan a la Directiva Educativa que apruebe un acuerdo con *One on One Learning, Corp.* para brindar servicios de día extendido a 20 estudiantes identificados con bajo rendimiento durante el horario no escolar en las áreas de matemáticas y artes del lenguaje en la escuela St. Catherine of Siena.

Razonamiento: De acuerdo con las regulaciones federales, St. Catherine of Siena, una escuela privada dentro de los límites de RUSD, presentó una intención de participar para recibir servicios de Título I para el año escolar 2021-2022, financiado bajo el Título de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA). I, Parte A. Según lo exige la legislación de la “Ley Cada Estudiante Triunfa” (ESSA), la escuela privada St. Catherine de Siena tiene derecho a recibir estos servicios como se describe en ESSA, Título I, Parte A, Sección 1117. El proceso para encontrar proveedores externos que se describen en este estatuto se siguieron para adquirir este proveedor.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con *One on One Learning, Corporation*, servicios de tutoría bajo la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA), Título I, Parte A, para estudiantes identificados en Santa Catherine de Siena, a partir del 7 de abril de 2022 hasta el 30 de junio de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$4,000.00 – Fondo General (Título I)

Sometido por: Carol Mehochko
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON *INSPIRED LIFE SCHOOL ASSEMBLIES***

Introducción: Las asambleas de BMX han existido en el Distrito Escolar Unificado de Rialto durante muchos años. La Escuela Primaria Morgan continúa sus esfuerzos para apoyar y fomentar una cultura saludable, que incluye Apoyo e Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS), Aprendizaje Socioemocional (SEL) y Seguridad. En la Escuela Primaria Morgan, alentamos a los estudiantes a ser precavidos, respetuosos y responsables. Estas características aseguran que los estudiantes tengan lo necesario para su realización personal y profesional.

Razonamiento: Morgan se dedica a garantizar que los estudiantes alcancen su máximo potencial. Las asambleas de BMX PBIS ofrecen educación sobre los 5 secretos del aprendizaje socioemocional para el éxito. Consisten en #1 Mantenerse Libre de Drogas: La Base del Éxito, #2 Vive tus Sueños: Establecer Grandes Metas, #3 Motivarse: El Éxito Requiere Trabajo Duro, #4 Respetar a los Demás: antiacoso y Amabilidad, #5 Permanecer en la Escuela: La Importancia de Nunca Renunciar. Durante los últimos 3 años, la Escuela Primaria Morgan ha apoyado a los estudiantes con Aprendizaje Socioemocional (SEL) activo, para abarcar actividades divertidas y saludables con énfasis en SEL y Apoyos de Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS).

Recomendación: Aprobar un acuerdo con *Inspired Life School Assemblies* para llevar a cabo la presentación de “*The Forward BMX Show*”, en la Escuela Primaria Morgan el 15 de abril de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$1,718.61 – Fondo General

Sometido por: Alex Vara
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 6 de abril de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC. – ESCUELA PRIMARIA FITZGERALD**

Introducción: Art Specialties, Inc. es una empresa local que ha trabajado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para proporcionar obras de arte en muchos de nuestros planteles. La Primaria Fitzgerald continúa con sus esfuerzos para apoyar y fomentar una cultura saludable, que incluye Intervención y Apoyo al Comportamiento Positivo (PBIS).

Razonamiento: Según Nuestro Plan Escolar para el Rendimiento Escolar indicado en la Meta 3, Actividad Estratégica 1, la Escuela Primaria Fitzgerald tendrá PBIS completamente implementado para garantizar que los estudiantes progresen en el aprendizaje socioemocional y los apoyos conductuales. La implementación completa incluye la promoción y la marca del sistema y programa PBIS.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc. para proporcionar e instalar letreros impresos digitalmente en la Escuela Primaria Fitzgerald, a partir del 7 de abril de 2022 hasta el 30 de junio de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$9,807.00 – Fondo General

Sometido por: Tina Lingenfelter

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **ACUERDO CON ART SPECIALTIES, INC. – ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE**

Introducción: Art Specialties, Inc. es una empresa local que ha trabajado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para proporcionar obras de arte para la marca en muchos de nuestros planteles La Escuela Intermedia Frisbie continúa sus esfuerzos para apoyar y nutrir una cultura saludable, que incluye Apoyo de Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS), Aprendizaje Social y Emocional y Seguridad.

Razonamiento: Según nuestro Plan Escolar para el Logro Estudiantil indicado en la Meta 3, Actividad Estratégica 3, Comportamiento positivo implementado con los materiales necesarios para apoyar el aprendizaje socioemocional y el apoyo conductual. Haremos esto mejorando el clima escolar y creando una cultura de altas expectativas con la Escuela Intermedia Frisbie proporcionando citas inspiradoras, carteles y gráficos en todo el plantel escolar. La implementación completa incluye la promoción y la marca del sistema y programa PBIS.

Recomendación: Aprobar un acuerdo con Art Specialties, Inc. para proporcionar e instalar letreros impresos en la Escuela Intermedia Frisbie a partir del 7 de abril de 2022 hasta el 30 de junio de 2022.

Impacto Fiscal: Sin exceder \$13,641.14 – Fondo General

Sometido por: Makeisa Gaines, Ed.D.
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 6 de abril de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **SUBVENCIÓN DEL PLAN DE MEJORA PARA COMPLETAR CURSOS A-G**

Introducción: Como condición para recibir fondos para mejorar completar cursos A-G en los grados 9-12, un distrito escolar, oficina de educación del condado, escuela chárter o escuela especial estatal debe:

- El 1 de abril de 2022 o antes, desarrollar y adoptar un plan que describa cómo se gastarán los fondos, incluido la capacitación profesional de maestros, administradores y apoyo directo para los estudiantes.
- El plan debe explicarse en una reunión pública de la directiva del distrito escolar o la directiva de educación del condado, o el órgano rector de la escuela chárter, antes de su adopción en una reunión pública.
- Los fondos deben gastarse antes del 30 de junio de 2026.

Las Agencias de Educación Locales (LEA) pueden usar estos fondos asignados para proporcionar aprendizaje profesional para maestros, administradores, paraprofesionales y personal clasificado que interactúa con los alumnos para promover la equidad, la calidad y la eficacia de los educadores. Los fondos asignados para la Subvención del Plan de Mejora para Completar Cursos A-G están sujetos a las auditorías anuales requeridas por la Sección 41590(f) de la CE.

Razonamiento: Como proyecto de ley preliminar de la Ley de Presupuesto de California de junio de 2021, se requiere la Subvención del Plan de Mejora para Completar Cursos A-G para garantizar que todos los estudiantes que se inscriben en el Distrito Unificado de Rialto cumplan con los requisitos establecidos por las Universidades de California.

Recomendación: Aprobar la Subvención del Plan de Mejora para Completar Cursos A-G tal como se presentó.

Impacto Fiscal: No impacto fiscal.

Sometido por: Manuel Burciaga, Ed.D.

Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: ENMIENDA AL ACUERDO CON ACTIVE EDUCATION

Introducción:

La Escuela Primaria Myers ha estado trabajando con *Active Education* para desarrollar un entorno de aprendizaje socioemocional (SEL). Active Education brinda desarrollo de carácter a los estudiantes a través de una combinación de métodos que incluyen asambleas de estudiantes y el reconocimiento del tema "Formando mentes jóvenes", que se beneficiará de la siguiente manera: reducción de problemas disciplinarios, niveles más altos de actividad física, mayor rendimiento académico, mayor asistencia escolar, mejores habilidades sociales y emocionales, y un clima escolar más positivo.

A través de la asociación actual, que comenzó el 27 de enero de 2022, Myers ha visto una disminución en las referencias a la oficina en un 15%. También el personal ha visto un aumento en la participación de los estudiantes en el patio de recreo como lo indica la participación en las cuatro diferentes actividades estructuradas. El personal informó una cantidad menor de incidentes físicos durante el almuerzo con una disminución del 12%, según lo indicado por las referencias de incidentes.

Razonamiento:

Una asociación con Active Education se relaciona con la misión estratégica de nuestro distrito que establece que cada estudiante alcanzará la realización personal y profesional. Los servicios de ACTIVE Education apoyan a los estudiantes en su crecimiento y comprensión de SEL al reducir los incidentes de disciplina y aumentar la participación de los estudiantes. La serie de ACTIVE Education incluirá:

- Desarrollo de la educación del carácter para los estudiantes y el personal
- Instrucción en el plantel, asistencia y monitoreo
- Currículo atractivo basado en actividades
- Actividades de aprendizaje socioemocional
- Mejores prácticas de PBIS para estudiantes y personal
- Asambleas mensuales de educación del carácter en toda la escuela

Recomendación:

Aprobar una enmienda al acuerdo con *Active Education* para proporcionar un entrenador adicional para la Escuela Primaria Myers. La incorporación de un entrenador permitirá atender a más estudiantes a través del programa, a partir del 12 de abril de 2022 hasta el 27 de mayo de 2022.

Impacto Fiscal:

Sin exceder \$4,725.00 – Fondo General

Sometido por:
Revisado por:

Alberto Camarena
Patricia Chavez, Ed.D.



Fecha de Junta de la Directiva: 6 de abril de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS – REPORTE DE PERSONAL # 1275

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

WORKABILITY o TRABAJABILIDAD

| | | | |
|--------------------|---------------------------|------------|------------------|
| Arredondo, Desiree | Rainbow Clothing / Rialto | 03/28/2022 | \$12.75 por hora |
| Johnson, Destiny | Grocery Outlet / Rialto | 03/23/2022 | \$12.75 por hora |
| Mendoza, Adrian | Grocery Outlet / Rialto | 03/23/2022 | \$12.75 por hora |
| Valenzuela, Hope | Grocery Outlet / Rialto | 03/28/2022 | \$12.75 por hora |
| Valle, Ruben | Grocery Outlet / Rialto | 03/28/2022 | \$12.75 por hora |

WORKABILITY o TRABAJABILIDAD – Estudiantes que regresan

| | | | |
|-------------------|----------------|------------|------------------|
| Meza Lara, Mikael | Cocina Central | 03/28/2022 | \$15.00 por hora |
|-------------------|----------------|------------|------------------|

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda del personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no ha cumplido con las necesidades de entrenamiento del Distrito. De conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos de emergencia relacionados con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que son asignados:

Escuela Preparatoria Carter

| | | | |
|----------------------|-----------------------------------|------------|-------------|
| Corner, Madeline | Asist. Varsity, Pista, femenino | 03/28/2022 | \$ 1,590.86 |
| Marshall, Lemuel | Varsity Líder, Pista, masculino | 2021/2022 | \$ 4,446.00 |
| Marshall, Lemuel | Varsity Líder, Pista, femenino | 2021/2022 | \$ 4,446.00 |
| Rodriguez, Carlos | Líder 9° Gr. Pista, masculino | 03/16/2022 | \$ 2,311.04 |
| Villavicencio, Dulce | Líder Varsity, Natación, femenino | 2021/2022 | \$ 3,811.00 |
| Williams, Terris | Varsity Asist. Pista, masculino | 2021/2022 | \$ 3,322.00 |

Escuela Preparatoria Eisenhower

| | | | |
|-------------------|-----------------------------------|-----------|-------------|
| Villalpando, Gina | Varsity Asist. Natación, femenino | 03/2/2022 | \$ 1,652.79 |
|-------------------|-----------------------------------|-----------|-------------|

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: **EMPLEADOS CLASIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL #1275**

PROMOCIONES

| | | | | | |
|--------------------------------------|-----|--|------------|-----|--|
| Brown, Anthony (Repl. P. Connor) | A: | Especialista de Seguridad e Intervención y Participación Comunitaria Servicios de Seguridad, Intervención y Apoyo del Distrito | 04/01/2022 | A: | 49-1 \$31.41 por hora (8 horas, 12 meses) |
| | De: | Oficial III/Líder Seguridad e Intervención Servicios de Seguridad, Intervención y Apoyo del Distrito | | De: | 38-5 \$29.02 por hora (8 horas, 12 meses) |
| Luna, Stephanie | A: | Asist. de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Rialto | 03/28/2022 | A: | 31-5 \$24.35 por hora (8 horas, 203 días) |
| | De: | Ayudante Instruccional III/SE (SED/MH/Autismo) Escuela Intermedia Jehue | | De: | 29-5 \$23.16 por hora (7.25 horas, 203 días) |
| Macias, Chrisie (Repl. A. Guzman) | A: | Líder Trabajadora de Nutrición Escuela Primaria Henry | 03/28/2022 | A: | 21-5 \$18.94 por hora (3.75 horas, 205 días) |
| | De: | Trabajador I de Nutrición Escuela Primaria Trapp | | De: | 20-4 \$17.60 por hora (3.75 horas, 203 días) |

EMPLEO

| | | | |
|--|---|------------|---|
| Arechega-Aceves, Marisol (Repl. J. Gonzalez) | Ayudante Instruccional II/BB Escuela Primaria Curtis | 03/21/2022 | 25-1 \$17.21 por hora (3 horas, 203 días) |
| Carrillo, Miriam (Repl. E. Vasquez) | Oficinista Proj. Categóricos Escuela Primaria Morris | 04/01/2022 | 32-1 \$20.52 por hora (6 horas, 227 días) |
| Ibanez-Trujillo, Julianna (Repl. M. Lopez) | Asist. Instruccional II-SE (RSP/SDC) Escuela Intermedia Frisbie | 03/28/2022 | 26-1 \$17.65 por hora (3 horas, 203 días) |

EMPLEO (Continuación)

| | | | |
|--|---|------------|---|
| Leyva, Yadira | Asist. Instruccional III-SE (SED/MH/Autismo) Escuela Primaria Werner | 03/23/2022 | 29-1 \$19.03 por hora (6.5 horas, 203 días) |
| Mendez, Emely (Repl. K. House Jr.) | Técnico Bibliotecario de Secundaria Escuela Secundaria Frisbie | 03/22/2022 | 35-1 22.12 por hora (8 horas, 237 días) |
| Merlos, Samantha | Ayudante Instruccional II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Curtis | 03/21/2022 | 26-1 \$17.65 por hora (6 horas, 203 días) |
| Pineda, Desiree (Repl. S. Luna) | Ayudante Instruccional III-SE (SED/MH/AUTISMO) Escuela Secundaria Jehue | 03/22/2022 | 29-1 \$19.03 por hora (7.25 horas, 203 días) |
| Rocha, Andrew | Asist. Instruccional II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Curtis | 03/28/2022 | 26-1 \$17.65 por hora (6 horas, 203 días) |
| Serrano, Leticia (Repl. V. Jimenez) | Trabajador I Servicio de Servicios de Nutrición | 03/28/2022 | 20-1 \$15.16 por hora (2.75 horas, 203 días) |
| Terrazas, Norma (Repl. M. Anderson) | Oficinista II Escuela Primaria Bemis | 04/04/2022 | 31-1 \$20.01 por hora (8 horas, 237 días) |

CORRECCIÓN DE FECHA DE COMIENZO

| | | | |
|---|--|------------|--|
| Salamanca Morales, Myrian (Repl. R. Franco) | Trabajador I Servicio de Nutrición Escuela Intermedia Kolb | 03/30/2022 | 20-1 \$15.16 por hora (3 horas, 203 días) |
|---|--|------------|--|

RETIRO

| | | | |
|-----------------|--|------------|--|
| Bishop, Kevin | Oficial I Seguridad e Intervención y Apoyo Servicios de Seguridad e Intervención | 06/14/2022 | |
| Chavez, Roxanne | Conductor de Autobuses Transportación | 03/31/2022 | |

COLOCACIÓN EN LA LISTA DE REEMPLIO DE 39 MESES

| | | | |
|--------------------|--|------------|--|
| Pantaleon, Racquel | Asistente Instruccional De Tecnología Escuela Primaria Garcia | 04/08/2022 | |
| Ugarte, Isabel | Trabajador I Servicio de Nutrición Escuela Preparatoria Carter | 04/11/2022 | |

ASIGNACIÓN A CORTO PLAZO

| | | | |
|---------------------|--|---------------------------|------------------|
| Apoyo de oficina | Oficinista I Escuela Intermedia Kucera (sin exceder 100 horas) | 03/28/2022- 06/03/2022 | \$19.03 por hora |
| Apoyo bibliotecario | Técnico Bibliotecario y Medios Escuela Intermedia Jehue (sin exceder 40 horas) | 05/01/2022- 05/27/2022 | |

SUSTITUTOS

| | | | |
|----------------|--------------------------------|------------|------------------|
| Bleeker, Debra | Contadora retirada | 03/17/2022 | \$27.59 por hora |
| Reid Jr., Mark | Oficial de Seguridad e Interv. | 03/21/2022 | \$22.68 por hora |
| Wilson, Mark | Oficial de Seguridad e Interv. | 03/21/2022 | \$22.68 por hora |

ADICIÓN DE ESTIPENDIO BILINGÜE (2.75% de salario base)

Arechega-Aceves, Marisol Ayudante Instruccional II/B.B. 03/21/2022

ADICIÓN DE ESTIPENDIO DE NECESIDADES ESPECIALES (3.0% de salario base)

Bono, Cindy Oficinista de Salud 08/06/2021

DESPIDO DE EMPLEADO PERMANENTE CLASIFICADO

Empleado #2623332 Oficinista de Proyectos 03/22/2022
Categoricos

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Asistente de Casilleros/Camerinos

Elegible: 04/07/2022
Vence: 10/07/2022

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador III Servicio de Nutrición

Elegible: 04/07/2022
Vence: 10/07/2022

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Secretaria III

Elegible: 04/07/2022
Vence: 10/07/2022

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Especialista de Seguridad e Intervención & Participación Comunitaria

Elegible: 04/07/2022
Vence: 10/07/2022

**Posición refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno
***Posición refleja un estipendio de \$50.00 mensual por posición confidencial

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: EMPLEADOS CERTIFICADOS – REPORTE DE PERSONAL # 1275

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

SUBSTITUTOS (Para ser usados como sea necesario a la tarifa por día apropiada, efectivo el 7 de abril de 2022 a menos que se indique una fecha previa a esta).

| | |
|---------------------|------------|
| Delgadillo, Anthony | 04/01/2022 |
| Espinoza, Carolina | 03/28/2022 |
| Hasan, Nazli | 03/28/2022 |
| Hernandez, Luis | 03/24/2022 |
| Lopez, Brenda | 03/30/2022 |
| Lopez, Wesley | 03/28/2022 |
| Moreno Jr., Robert | 03/29/2022 |
| Moya, Jennifer | 03/28/2022 |
| Perez, Melissa | 03/29/2022 |
| Rodriguez, Jesse | 03/29/2022 |
| Silva, Michael | 03/29/2022 |

RENUNCIA

| | | |
|------------------|--|------------|
| Mehochko, Carol | Delegada Académica: Programas Especiales | 04/07/2022 |
| Murray, Yvette | Enfermera Escolar Servicios de Salud | 06/03/2022 |
| Sim, Amanda | Especialista Educativo Escuela Primaria Dunn | 03/16/2022 |
| Williams, Ordell | Especialista Educativo Escuela Intermedia Jehue | 03/23/2022 |

RETIRO

| | | |
|----------------|---|------------|
| Osborne, Robin | Especialista Educativo Escuela Primaria Garcia | 06/03/2022 |
|----------------|---|------------|

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Asignación de clase adicional a 1/6 de la tarifa diaria de \$47.30, el que sea mayor para personal certificado de la Escuela Preparatoria Eisenhower para proveer recuperación de créditos del 28 de marzo de 2022 al 20 de mayo de 2022, sin exceder 55 horas por maestro para ser pagado por fondos de Título I)

| | | |
|-----------------|----------------|------------------|
| Bauer, Rosemary | Flores, David | Saucedo, Rogelio |
| Bibian, Mark | Litjen, Tamara | Valmores, Anna |

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Personal certificado en la Escuela Primaria Kelley para completar el programa de certificación del Sistema de Múltiples Niveles de Apoyo durante el año escolar 2021/2022 para ser pagado a una tarifa diaria de \$47.30, sin exceder 20 horas por miembro del personal certificado [500 horas en total], para ser pagado por Fondos CA SUMS MTSS de la Subvención del Entorno Escolar)

| | | | |
|----------------------|-------------------|---------------------|------------------|
| Baba, Anabel | Echard, Sarah | Lizarraga, Michelle | Shewmake, Wendy |
| Berch, Anna | Gapuzan, Sandra | Matlock, Sarah | Stanfield, Eryn |
| Camacho, Evelyn | Garcia, Soledad | Nordahl, Kari | Steele, Karen |
| Castro, Christina | Holguin, Karen | Ortiz, Darlene | To, Nanette |
| Chappell, Janet | Johnson, Victoria | Quiel, Monica | Torres, Carlos |
| Ciabattini, Kimberly | Kenley Moreno | Reyes, Lauren | Valle, Cecilia |
| Citron, Myra | Kerry | Rubalcava, Carmen | Wallace, La Toya |
| Clark, Amanda | Kirtley, Brittany | Sackman, Shannon | White, JoAnna |
| Dominguez, Shauna | Lewis, Delicia | Schnepp, Kimberly | |

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Enfermeras escolares certificadas contratadas para proveer apoyo a los planteles escolares durante Step-Up desde marzo de 2022 hasta junio de 2022, para ser pagados a una tarifa diaria de \$47.03, sin exceder un total de 32 horas, para ser pagado por fondos de Step-Up)

| | | | |
|-----------------|--------------------|------------------|------------------|
| Castro, Kylie | Flores, Claudia | Murray, Yvette | Reyes, Francis |
| Duran, Erick | Gutierrez, Cecilia | Nwadike, Cynthia | Theroith, Leslie |
| Elssman, Tamara | Herman, Marilyn | Raarup, Alma | |

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Preparatoria Carter

| | | | |
|-------------------|------------------------------|------------|-------------|
| Marshall, Tatiana | Líder 9º Gr. Pista, femenino | 03/16/2022 | \$ 2,311.04 |
|-------------------|------------------------------|------------|-------------|

Escuela Preparatoria Rialto

| | | | |
|------------------|--------------------------------|-----------|-------------|
| Garcia, Veronica | Varsity Asist. Pista, femenino | 2021/2022 | \$ 3,322.00 |
|------------------|--------------------------------|-----------|-------------|

Sometido y revisado por: Rhea McIver Gibbs, Ed.D. y Rhonda Kramer

ACTA

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

23 de marzo de 2022
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la

Directiva

presentes:

Edgar Montes, Presidente
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O'Kelley, Auxiliar
Joseph W. Martinez, Miembro
Dina Walker, Miembro (llegó a las 6:07 p.m.)
Julian Hunter, Estudiante Miembro (llegó a las 7:08 p.m.)

Administradores

presentes:

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
Patricia Chavez, Ed.D. Delegada Líder Innovación
Diane Romo, Delegada Líder Servicios Financieros
Rhonda Kramer, Delegada Líder Personal
También presentes se encontraban Martha Degortari, Delegada Ejecutiva Administrativa y José Reyes, Intérprete/Traductor

Administradores

ausentes:

Darren McDuffie, Ed.D. Delegado Estratégico Líder:
Estrategias, Congruencia y Justicia Social

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La junta regular de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto fue iniciada a las 6:01 p.m. por el presidente de la directiva, Edgar Montes en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas, en el 182 E. Walnut Avenue, Rialto, California 92376.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Miembro Martinez

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Miembro Walker no se encontraba presente durante esta votación. Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 6:04 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 a 0.

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

A.3.4. REVISIÓN DE DEMANDA DE RESPONSABILIDAD NO. 21-22-08

A.3.5. REVISIÓN DE DEMANDA DE RESPONSABILIDAD NO. 21-22-10

A.3.6. CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

Número de demandas potenciales: 1

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O’Kelley

Miembro Walker llegó a las 6:07 p.m.

Voto por Miembros de la Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:04 p.m.

Aprobado por votación unánime.

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:04 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

Auxiliar O’Kelley dirigió el saludo a la bandera.

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

Ninguno.

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Voto por miembros de la Directiva para adoptar la agenda:

Aprobado por votación unánime.

B. PRESENTACIONES

B.1. ESCUELA INTERMEDIA – COMITÉ CONSULTIVO ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC por sus siglas en inglés)

Los siguientes estudiantes líderes DSAC de la escuela intermedia compartieron información y actividades llevadas a cabo en sus escuelas.

Escuela Intermedia Kolb – Olivia Arechiga y Abraham Martinez

Escuela Intermedia Jehue – Tiffany Alvarez

Escuela Intermedia Rialto – Margaret Valencia

Escuela Intermedia Kucera – Ashley Luviano

B.2. ACUERDO LABORAL DE PROYECTOS

Presentación sobre el Acuerdo Laboral de Proyectos por el abogado Thomas W. Kovacich, Atkinson, Andelson, Loya & Romo.

El abogado Thomas W. Kovacich de Atkinson, Andelson, Loya, Ruud & Romo llevaron a cabo una presentación sobre el Acuerdo Laboral de Proyectos. (Ver copia adjunta)

B.3. SUBVENCIÓN DEL PLAN DE MEJORA PARA COMPLETAR CURSOS A-G

Presentación sobre la Subvención del Plan de Mejora para completar cursos A-G por Manuel Burciaga, Ed.D., Delegado Líder Académico: Innovación de Secundaria.

Manuel Burciaga, Delegado Académico Líder: Innovación de Secundaria llevó a cabo una presentación sobre la subvención del plan de mejora para completar cursos A-G. (Ver copia adjunta)

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **no** en la agenda se le concederá tres minutos.

Evelyn Domínguez, madre de la escuela primaria Boyd, agradeció al Dr. Ávila por pasar tiempo con los estudiantes de Boyd el lunes y también le agradeció por su continuo apoyo a la comunidad con los problemas en el plantel. Dijo que, aunque todavía están trabajando en los problemas, confían en que a través de su liderazgo obtendrán el apoyo y las respuestas que necesitan. Les preocupa cómo han escalado los problemas, pero saben que,

con la ayuda de la Directiva y el Superintendente, trabajarán juntos para obtener el apoyo que necesitan los estudiantes. Compartió que esperan colaborar y reunirse para resolver los problemas.

Tobin Brinker, maestro de la Escuela Intermedia Frisbie, agradeció a la Directiva por escuchar sus inquietudes durante la reunión anterior y agradeció específicamente a la Sra. O'Kelley y al Sr. Montes por abordar los problemas durante sus comentarios. Indicó que, en base a sus comentarios, a su manera, solicitaron que se suspendiera la calificación basada en estándares. Preguntó si esto significaba que los maestros tendrían el control total de sus calificaciones y que la función que cambia automáticamente los ceros al 50% estaría deshabilitada. Pidió que a los maestros se les dé la opción de cómo calificar y que el Distrito asuma la tarea de convencerlos de que el 50% es la forma correcta de hacerlo. Sugirió que la forma de comenzar este proceso sería mostrar respeto a los maestros incluyéndolos en el proceso.

El Sr. Brinker compartió su preocupación acerca de que los estudiantes que reprueban pasen de un nivel de grado al siguiente. Dijo que esto solo hará que los estudiantes creen que las calificaciones no importan. El Distrito, según él, lo ve como una herramienta de motivación y los maestros lo ven como lo contrario. Compartió algunas razones por las que esto haría que los estudiantes dejaran de intentarlo. Dijo que en el mundo exterior parece que el Distrito está tratando de inflar las calificaciones para que el Distrito se vea mejor de lo que realmente es.

El Sr. Brinker dijo que se enteró de que el Distrito formó un comité para reunirse el lunes siguiente sobre esto y que no fue invitado. Él está pidiendo que lo incluyan para ser parte de ese comité.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, compartió nuevamente citas del libro "Cuando las políticas escolares fracasan". Mencionó lecciones del libro sobre cómo la implementación de nuevas políticas puede dañar a los estudiantes y cómo estas prácticas funcionan de manera diferente en la práctica que en la teoría. Le recordó a la Directiva que considere las transcripciones de los estudiantes que compartió con ellos en la última reunión de la Directiva. Compartió algunas preocupaciones sobre la implementación prematura de los planes. Sugirió que el Distrito aprenda de otros Distritos o negocios que tienen control sobre cómo implementar las cosas con éxito.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, compartió comentarios sobre la presentación de calificaciones A-G. Siente que se está prestando demasiada atención a los cursos A-G, un indicador en el Tablero de California. Comentó que al Distrito solo le importa cómo se ve el Distrito

en el tablero, pero no el aprendizaje de los estudiantes. Él dice que el distrito se enfoca en la preparación para la universidad, pero no en el porcentaje de estudiantes que son aceptados en las universidades, y solo se aplica a los estudiantes que asisten a una universidad de cuatro años. Esto es solo el 25% de los estudiantes, comentó, y el Distrito necesita enfocarse en el 100% de los estudiantes. Dijo que a los consejeros se les pide que les mientan a los estudiantes cuando les dicen que para ingresar a la universidad deben volver a tomar los cursos en los que recibieron una "D" o "F" o que no pueden tomar materias electivas del primer año durante su último año porque no tendrán tiempo de terminar su trayecto. Habló sobre las materias que los estudiantes se están perdiendo y que benefician su vida cotidiana y han ayudado a los estudiantes a vincularse con sus padres a lo largo de los años. Pidió que el Distrito se vuelva a enfocar en lo que es mejor para los estudiantes en lugar de lo que hace que el Distrito sea mejor, como los cursos A-G.

Dave Everett, en nombre de Igualdad en el Empleo y Construcción, compartió preocupaciones sobre el Acuerdo de Proyecto Laboral en la agenda y el impacto que esto tendría en los contratistas no sindicalizados, y cómo aumentaría los costos. Dijo que el Distrito ha tenido un Acuerdo de Proyecto Laboral en el pasado y sugirió mirar hacia atrás y ver por qué se abandonó. Indicó que aumentará los costos y disminuirá las ofertas. Sugirió que el Distrito realice algún tipo de debate o sesión de estudio sobre el tema para que ambas partes puedan ser escuchadas.

Dijo que estos acuerdos de proyectos laborales también perjudicarían a los contratistas laborales menores, ya que el 98% de las empresas de construcción de propiedad de negros y latinos no están sindicalizadas y no podrían presentar ofertas. Proporcionó a la Directiva documentación que respalda sus comentarios y explica por qué estos proyectos se han llevado a cabo en todo Estados Unidos. Pidió a la Directiva que se opusiera a este Acuerdo de Proyecto Laboral

Caleb Peterson, en nombre de Constructores y Contratistas Asociados, compartió las razones por las que están en contra del Acuerdo de Proyecto Laboral y solicitó al Distrito que no excluya a los trabajadores comerciales locales. Proporcionó a la Directiva una copia de la carta que preparó y explicó que los Acuerdos de Proyectos Laborales discriminan al 83% de los trabajadores de la construcción de California que no están sindicalizados y evitan que los trabajadores de la construcción locales trabajen en proyectos locales. Explicó que estos proyectos prohíben la licitación de empresas no sindicalizadas y por lo tanto genera precios más altos para los Distritos. Instó enfáticamente a que la Directiva rechace el uso de Acuerdos de Proyectos Laborales.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

Miesha Calloway, presidenta de la Asociación de Educación de Rialto (REA), agradeció a la Directiva por tomarse el tiempo para escuchar las preocupaciones de REA sobre la política de calificación. Indicó que los maestros son las partes interesadas y realmente aprecian los comentarios y el acuerdo de la Directiva para tomar las cosas con calma antes de implementar esta nueva política. Esperan que el comité de calificaciones de REA trabaje con el Distrito para comprender completamente el por qué y la filosofía detrás de estas políticas y si ayudarán o dificultarán a los estudiantes, antes de tomar decisiones para seguir adelante.

La Sra. Calloway también agradece los comentarios de la Directiva después de la presentación A-G de tener en cuenta a los consejeros y su carga de trabajo al tomar decisiones.

Chris Cordasco, presidente de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), compartió que muchas subsidiarias en todo el estado están luchando para mantener el mandato de mascarillas y agradece que el Distrito les dé a los miembros la libertad de elección. Pidió que antes de realizar cambios, se pregunte al personal cómo se sienten con respecto al cambio. Indicó que todavía hay muchos miembros del personal considerados de alto riesgo y antes de quitar el plexiglás o hacer otros cambios, que el Distrito los tenga en cuenta.

C.4. COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.5. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6. COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1. APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Voto por miembros de la Directiva para abrir audiencia pública:

Hora: 8:48 p.m.

Aprobado por votación unánime.

D.1.1. PROPUESTA 2022-2023 A LA ASOCIACIÓN EDUCATIVA DE RIALTO (REA)

Conforme a los requisitos del código gubernamental y la política de la directiva, la propuesta de contrato inicial para el 2022-2023 fue presentada por el Distrito Escolar Unificado de Rialto para un acuerdo entre la Asociación Educativa de Rialto (REA por sus siglas en inglés) y la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por este medio se anuncia en cumplimiento con los requisitos legislativos de anuncio público.

D.2. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Voto por miembros de la Directiva para cerrar audiencia pública:

Hora: 8:49 p.m.

Aprobado por votación unánime.

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Auxiliar O’Kelley
Secundada por Vicepresidenta Lewis

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados:

Aprobado por votación unánime.

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR – Ninguno

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Auxiliar O’Kelley
Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 18 de febrero de 2022 al 3 de marzo de 2022 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.2. DONACIONES

Moción por Auxiliar O’Kelley
Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aceptar la lista de donaciones de la Sra. Paula Bailey; Target Fulfillment Center; y Baker’s Drive Thru, y solicitar que una carta de agradecimiento se envíe a los donantes.

Aprobado por votación unánime.

E.3.3. EQUIPO EXCEDENTE Y ARTÍCULOS MISCELÁNEOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Declarar el equipo excedente y artículos misceláneos como obsoletos e inoperables para el uso escolar y autorizar al Superintendente/designado vender o disponer de estos artículos como se ha especificado en las secciones 17545 y 17546 del Código Educativo.

Aprobado por votación unánime.

E.3.4. AUTORIZAR LA COMPRA, GARANTÍA E INSTALACIÓN DE HARDWARE Y SOFTWARE, MANTENIMIENTO DE HARDWARE Y REPARACIÓN, MANTENIMIENTO DE SOFTWARE Y REPARACIÓN COMO PRODUCTO Y OTROS SERVICIOS RELACIONADOS DE SOFTWARE DEL GRUPO *DI TECH GROUP INC.*, haciendo negocio con el nombre de DATA IMPRESSIONS UTILIZANDO EL ACUERDO CMAS NO. 3-21-09-1039

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Autorizar la compra, garantía e instalación de hardware y software, mantenimiento y reparación de hardware, mantenimiento de software como producto y otros servicios de software relacionados del grupo *DI Technoloty Group Inc.*, haciendo negocio con el nombre de Data Impressions utilizando el acuerdo del Programa de Adjudicación Múltiple de California (CMAS por sus siglas en inglés) No. 3-21-09-1039, por un costo que se determinará al momento de compra y para ser pagado por de fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.5. ACUERDO PARA ACEPTAR EL SISTEMA DE APOYO DE MÚLTIPLES NIVELES DE CALIFORNIA (MTSS por sus siglas en inglés) DE LA FASE 3 DE LA SUBVENCIÓN DEL ENTORNO

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo para aceptar el dinero de la subvención por dos años, del 1 de septiembre de 2022 al 30 de agosto de 2024, financiado por el Departamento de Educación del Condado de

Orange por un costo sin exceder \$50,000.00 para la Escuela Primaria Fitzgerald, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.6. ACUERDO PARA ACEPTAR LA SUBVENCIÓN DE PANDA CARES

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo para aceptar la subvención de *Panda Cares* para cubrir la compra de materiales de apoyo y entrenamiento para “El líder en mí” en la Escuela Primaria Dollahan, para el año escolar 2021-2022, por un costo sin exceder \$6,914.17.

Aprobado por votación unánime.

E.3.7. ACUERDO CON BMX FREESTYLE TEAM, LLC

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con *BMX Freestyle Team LLC* para proveer una asamblea en toda la escuela Primaria Trapp, del 23 de marzo de 2022 al 3 de junio de 2022, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.8. ACUERDO CON BUBBLEMANIA & COMPANY

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con *Bubble Mania & Company* para proveer sesiones continuas de interacciones con burbujas para estudiantes con apoyo de un experto en burbujas el 30 de abril de 2022, por un costo sin exceder \$445.00 y para ser pagado por fondo general. Estas presentaciones se harán durante el evento de alfabetización del distrito, campamento de lectura.

Aprobado por votación unánime.

E.3.9. ACUERDO CON CORWIN PRESS PARA ENTRENAMIENTO PLC+ (PLC PLUS)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con Corwin Press para proveer un (1) entrenamiento de 6 horas para todos los maestros en la Primaria Fitzgerald el 10 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$6,500.00 y para ser pagado por fondo general (CSI).

Aprobado por votación unánime.

E.3.10. ACUERDO CON CURLS, COILS AND CROWNS (CCC)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con *Curls, Coils and Crowns (CCC)* para proveer materiales adicionales para 18 estudiantes adicionales para participar en el programa de enriquecimiento en la Escuela Primaria Hughbanks para niñas afroamericanas, del 1 de septiembre de 2021 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$2,610.00 y para ser pagado por fondo general (Título I).

Aprobado por votación unánime.

E.3.11. ACUERDO CON JAMES WOOD Y DAT YOGA DUDE

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con James Wood y *Dat Yoga Dude* para proveer dos (2) sesiones de dos horas por semana compuestas de cuatro (4) clases de 30 minutos para estudiantes en la Escuela Primaria Werner. El programa también una sesión de orientación, seis semanas de entrenamiento, asamblea de conclusión y evaluación, del 24 de marzo de 2022 al 2 de mayo de 2022, por un costo sin exceder \$4,500.00 y para ser pagado por fondo general (Título I).

Aprobado por votación unánime.

E.3.12. ACUERDO CON *FRANKLIN COVEY EDUCATION*

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con *Franklin Covey Education* para proveer a treinta (30) familias con 5 sesiones virtuales en un periodo de 6 semanas en la Escuela Primaria Hughbanks, del 30 de marzo de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$6,073.31 y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.13. ACUERDO CON LA COMPAÑÍA PUBLICITARIA *PEPPERMINT CANDY*

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Ratificar el acuerdo con la Compañía Publicitaria *Peppermint Candy* para comprar libros y proveer tres (3) sesiones en vivo, virtuales como parte del mes de la Historia de la Raza Negra en la Escuela Primaria Simpson el 8 de febrero de 2022, por un costo total sin exceder \$7,879.00, y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.14. ACUERDO CON *THE PHOTOBOOTH GUY*

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con *The Photo Booth Guy* para proveer sesiones continuas de tomar fotos para las familias el 30 de abril de 2022 como parte del evento de alfabetismo del Distrito por un costo sin exceder \$800.00 y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.15. ACUERDO CON TRI-CITY ACOUSTICS, INC.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar un acuerdo con Tri-City Acoustics para instalar paneles acústicos en el gimnasio de la Escuela Secundaria Kucera, del 21 de marzo de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$26,197.00 y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.4. ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR - Ninguno

E.5. ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1274 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar Reporte de Personal No. 1274 para empleados clasificados y certificados.

Aprobado por votación unánime.

E.6. ACTA

E.6.1. ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 9 DE MARZO DE 2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 9 de marzo de 2022.

Aprobado por votación unánime.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ACUERDO CON *PF VISION INC.*, PARA PROVEER SERVICIOS DE INSPECCIÓN PARA EL PROYECTO DE RENOVACIÓN DE SERVICIOS EDUCACIONALES ESPECIALES

Moción por Auxiliar O'Kelley
Secundada por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *PF Vision Inc.*, para proveer servicios de inspección para el proyecto de renovación de Servicios Educativos Especiales, del 24 de marzo de 2022 al 31 de diciembre de 2022, por un costo sin exceder \$84,000.00 y para ser pagado por Fondo 40 – Capital de Reserva Especial para Financiación de Proyectos.

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

F.2. ACUERDO CON *THINK TOGETHER, INC.*, PARA PROVEER PROGRAMA EDUCACIONAL Y SEGURIDAD DESPUÉS DE CLASES (ASES por sus siglas en inglés)

Moción por Miembro Martinez
Secundada por Auxiliar O'Kelley

Aprobar la enmienda número uno con *Think Together, Inc.*, una corporación sin fines de lucro para el propósito de proveer el programa educacional y seguridad después de clases (ASES) por la cantidad de \$3,163,248.62 a \$3,711,559.04. El término del contrato seguirá igual, del 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022, con un incremento en el costo sin exceder \$548,310.42, para un costo total de \$3,711,559.04 y para ser pagado por fondo general (Subvención Educativa y Seguridad Después de Clases).

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

F.3. ACUERDO CON *THINK TOGETHER, INC.*, PARA EL PROGRAMA DE ENRIQUECIMIENTO DESPUÉS DE CLASES PARA ADOLESCENTES (ASSETS por sus siglas en inglés)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Enmendar el acuerdo con *Think Together, Inc.*, una corporación sin fines de lucro para proveer Servicios del Centro de Aprendizaje Comunitario del Siglo XXI (CCLC) del Programa de Enriquecimiento Después de Clases para Adolescentes (ASSETS) en la Escuela Preparatoria Eisenhower para el año fiscal actual, del 1 de julio de 2021 al 31 de diciembre de 2022 con un incremento en el costo sin exceder \$241,775.00 para un costo total de \$1,429.275.00 para ser pagado por fondo general (Servicios del Centro de Aprendizaje Comunitario del Siglo XXI (CCLC) Programa de Enriquecimiento Después de Clases para Adolescentes (ASSETS)).

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

F.4. DENEGACIÓN DE DEMANDA POR RESPONSABILIDAD NO. 21-22-08

Moción por Miembro Martinez

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Denegar demanda por responsabilidad No. 21-22-08.

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

F.5. DENEGACIÓN DE DEMANDA POR RESPONSABILIDAD NO. 21-22-10

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Martinez

Denegar demanda por responsabilidad No. 21-22-10.

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

F.6. EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Número de caso:

21-22-38

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el miércoles 6 de abril de 2022 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Miembro Walker

Voto por Miembros de la Directiva para concluir la junta:

Hora: 8:48 p.m.

Aprobado por votación unánime.

Auxiliar, Directiva Educativa

Secretario, Directiva Educativa

Acuerdos Laborales de Proyectos

23 de marzo de 2022



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE
RIALTO
FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN



Presentado por:
Thomas W. Kovacich, Socio

aalrr
Atkinson, Andelson
Loya, Ruud & Romo
A Professional Law Corporation

Cerritos • Fresno • Irvine • Marin • Pasadena • Pleasanton • Riverside • Sacramento • San Diego

Agenda

- ¿Qué es un **Acuerdo Laboral de Proyecto**?
- Requisitos legales de ALP
- Argumentos a Favor de ALP
- Argumentos en contra de ALP

aalrr

1

¿Qué es un Acuerdo Laboral de Proyecto?

- Acuerdo Laboral de Proyecto significa un acuerdo de negociación colectiva previa a la contratación que establece los términos y condiciones de empleo para un proyecto o proyectos de construcción específicos y es un acuerdo descrito en la Sección 158(f) del Título 29 del Código de los Estados Unidos.

Requisitos legales de Acuerdos Laborales de Proyectos

- Una entidad pública puede usar, consignar o exigir a los contratistas que entablen un acuerdo laboral de proyecto para un proyecto de construcción solo si el acuerdo incluye todas las siguientes disposiciones de protección del contribuyente:
 - (a) El acuerdo prohíbe discriminación por motivos de raza, origen nacional, religión, sexo, orientación sexual, afiliación política o membresía en una organización laboral en la contratación y suministro de trabajadores para el proyecto.
 - (b) El acuerdo permite que todos los contratistas y subcontratistas calificados presenten ofertas y se les adjudique trabajo en el proyecto sin importar si son partes de los acuerdos de negociación colectiva.

Continuación de requisitos legales de ALP

(c) El acuerdo contiene un protocolo acordado con respecto a las pruebas de drogas para los trabajadores que estarán empleados en el proyecto.

(d) El contrato contiene garantías contra paros laborales, huelgas, cierres patronales e interrupciones similares del proyecto.

(e) El acuerdo establece que las disputas que surjan del acuerdo serán resueltas por un mediador neutral.

Argumentos a Favor de los acuerdos ALP/CBA

Típicamente los argumentos de los partidarios de ALP/CBA son:

PLA/CBA permite un mecanismo para establecer objetivos de "Contratación local"

- ¿Se pueden lograr estos objetivos a través de otros mecanismos?

ALP/CBA mantiene un proyecto a tiempo y dentro del presupuesto garantizando los costos salariales durante la vida del proyecto y proporcionando el uso de trabajadores especializados

Los programas de aprendizaje sindicales pueden ofrecer trabajadores especializados a costos más bajos y oportunidades laborales para los residentes locales. Provisiones de no huelga/cierre patronal.

Argumentos en contra de ALP/CBA

Típicamente los argumentos de los oponentes de ALP/CBA son:

- Costos, incluida la contratación de un administrador externo para que sea el coordinador de ALP
- Pequeño grupo de postores/licitadores
- Los proyectos ya requieren salarios prevaletientes y requisitos de aprendizaje

ALP/CBA puede desalentar a los pequeños contratistas de ofertar o licitar

- Pago Doble de Beneficios – Pago de Beneficios Sindicales y Beneficios de la Empresa
- Solo se pueden emplear trabajadores principales - 1:1 Empleado de la empresa por miembro enviado por el sindicato - Máximo 5 empleados de la empresa

Pregunta & Respuesta Sesión

Gracias

Para preguntas o comentarios, llamar a:

{ Thomas W. Kovacich
(562) 653-3200
tkovacich@aalrr.com }

aalrr
Atkinson, Andelson
Loya, Ruud & Romo
A Professional Law Corporation

Aviso legal/Descargo de Responsabilidad

Esta presentación de AALRR tiene fines informativos únicamente y no se debe confiar en ella para llegar a una conclusión en un área legal en particular. La aplicabilidad de los principios legales discutidos puede diferir sustancialmente en situaciones individuales. La recepción de esta o cualquier otra presentación/publicación de AALRR no crea una relación abogado-cliente. La firma no se responsabiliza por errores inadvertidos que puedan ocurrir en el proceso de publicación.

© 2022 Atkinson, Andelson, Loya, Ruud & Romo

aalrr

13

Plan de Subvención de Mejora para completar cursos A-G

Manuel Burciaga, Ed.D.

Delegado Académico Líder; Innovación de Secundaria
Servicios Educativos



¿Qué es el Proyecto de Ley 130 de la Asamblea?



- ❖ AB 130 es un proyecto de ley de avance del presupuesto educativo que fue firmado por el gobernador de California, Gavin Newsom, con la aprobación del presupuesto estatal en julio de 2021
- ❖ Otros temas además del Plan de Mejora para completar cursos A-G fueron:
 - Estudio Independiente también debe ofrecerse a los estudiantes cuya salud podría estar a riesgo, incluidos los requisitos de los acuerdos de estudio independiente por escrito y los recursos que deben proporcionarse a los estudiantes.
 - A partir del 1 de septiembre de 2025, todos los niños de 4 años serán elegibles para inscribirse en un programa de Kindergarten de Transición. El plan debe ser creado por el Distrito.
 - \$50 millones adicionales en fondos únicos de la Propuesta 98 para el Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS).



¿Qué es la subvención de mejora para completar cursos A-G?

- ❖ El propósito es aumentar el número de alumnos de preparatoria para graduarse con elegibilidad A-G.
- ❖ Los fondos de la subvención A-G son para servir a los estudiantes en los grados 9 a 12.
- ❖ Los fondos se utilizarán para actividades que apoyen directamente el acceso de los alumnos y completar exitosamente los requisitos de cursos A-G.
- ❖ Rialto USD recibirá \$2.5 millones de dólares en total hasta 2025-2026



¿Qué es A-G ?

Los requisitos A-G de la Universidad de California son una secuencia de cursos de preparatoria que los estudiantes deben completar con una calificación de "C" o mejor, para ser minimamente elegibles para la admisión a una Universidad de California (UC) y una Universidad Estatal de California (CSU)

| Letra | Área | Años requeridos | Años recomendados |
|-------|------------------------------------|-----------------|-------------------|
| A | Historia/Ciencias Sociales | 2 años | |
| B | Inglés | 4 años | |
| C | Matemáticas | 3 años | 4 años |
| D | Laboratorio de Ciencias | 2 años | 3 años |
| E | Idioma otro que inglés | 2 años | 3 años |
| F | Artes visuales y escénicas | 1 año | |
| G | Electiva-preparación universitaria | 1 año | |





Acceso a la Subvención A-G

- ❖ La asignación se basará en una cantidad igual por alumnos no duplicados inscritos en los grados 9-12 según lo reportado en el Sistema de Datos de Logro Estudiantil Longitudinal de California (CALPADS).
- ❖ Cada Agencia Educativa Local que reciba la subvención de concentración durante 2021-2022 recibirá no menos de \$75,000.
- ❖ Los fondos están disponibles para gastos o gravámenes hasta el año fiscal 2025-2026.



Capacitación Profesional

La mayor parte del dinero de la subvención se colocará en CP o Capacitación Profesional

Esto incluye capacitación profesional en calificaciones basadas en estándares para todos los maestros en todas las escuelas preparatorias :

- ❖ Calificación basada en estándares
- ❖ Rúbricas para calificar las evaluaciones de los estudiantes
- ❖ Calibración del trabajo de los estudiantes en las diversas áreas de contenido

Capacitación para consejeros sobre recopilación de datos y desarrollo de intervenciones oportunas para que los estudiantes completen cursos A-G usando:

- ❖ El reporte del Servicio de Evaluación de Transcripciones
- ❖ Seguimiento de alumnos que retoman un curso en el que recibieron una D o F
- ❖ Entendimiento del proceso CALPADS



Tutoría para estudiantes no duplicados

- ❖ El Distrito invertirá \$200,000 cada año para brindar tutoría a estudiantes no duplicados, esto incluye:
 - Aprendices de inglés
 - Jóvenes en hogares de crianza
 - Estudiantes en estatus de almuerzo gratis o a precio reducido
- ❖ Servicios Educativos trabajará con Servicios Financieros para seleccionar una empresa que haya demostrado éxito en el trabajo con estudiantes no duplicados



Días adicionales para consejeros de escuelas preparatorias

- ❖ En colaboración con la Asociación Educativa de Rialto (REA), se discutirán tres días de trabajo adicionales para todos los consejeros de escuelas preparatorias con volúmenes de casos para que puedan trabajar con estudiantes que NO han cumplido con los requisitos A-G. Los consejeros:
 1. Identificarán a los estudiantes que les faltan 1, 2 o 3 cursos A-G al obtener una "D", "D-" o "F" en el curso.
 1. Identificarán, ubicarán a los estudiantes para que retomen el curso, monitorearán el progreso de los estudiantes y registrarán a los estudiantes que lograron la intervención oportuna.



ACTA ENMENDADA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

9 de marzo de 2022

**Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

**Miembros de la
Directiva
presentes:**

**Edgar Montes, Presidente
Stephanie E. Lewis, Vicepresidenta
Nancy G. O’Kelley, Auxiliar
Joseph W. Martinez, Miembro (llegó a las 9:15 p.m.)
Dina Walker, Miembro (llegó a las 6:05 p.m.)**

**Administradores
presentes:**

**Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
Darren McDuffie, Ed.D., Delegado Líder Estratégico,
Estrategias, Congruencia y Justicia Social
Patricia Chavez, Ed.D. Delegada Líder Innovación
**Derek Harris, Delegado Líder, Gestión de Riesgo y
Transportación**
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder Personal
También presentes se encontraban Martha Degortari, Delegada
Ejecutiva Administrativa y José Reyes, Intérprete/Traductor**

A. APERTURA

A.1. LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La junta regular de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto fue iniciada a las 6:00 p.m. por el presidente de la directiva, Edgar Montes en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas, en el 182 E. Walnut Avenue, Rialto, California 92376.

A.2. SESIÓN ABIERTA

A.2.1. Comentarios sobre artículos en la sesión cerrada de la agenda

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

A.3. SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliario O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la directiva.

Miembros Walker y Martinez no estaban presentes durante esta votación. Voto por Miembros de la Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 6:01 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 a 0.

A.3.1. EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO DE GOBIERNO SECCIÓN 54957)

A.3.2. EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/EXPULSIÓN INSCRIPCIONES

A.3.3. CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente; Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder, Servicios de Personal; y Rhonda Kramer, Delegada Líder, Servicios de Personal.

Sindicato de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Subsidiaria 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), *Communications Workers of America (CWA)*.

A.3.4. CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL y/o (d)(3) CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – LITIGACIÓN ANTICIPADA; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

Número de demandas potenciales: 1

A.4. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidenta Lewis
Secundada por Miembro Walker

**Miembro Martinez no se encontraba presente durante esta votación.
Voto por Miembros de la Directiva para levantar la sesión cerrada:**

Hora: 7:10 p.m.

Aprobado por votación unánime de 4 a 0.

A.5. REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA 7:00 p.m.

La sesión abierta se reanudó a las 7:10 p.m.

A.6. JURAMENTO A LA BANDERA

El estudiante miembro de la Directiva, Julian Hunter dirigió el saludo a la bandera.

A.7. REPORTE DE SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Presidente Montes

La Directiva denegó Resolución 21-2-34 para emitir notificación de despido de empleado administrativo, 1 subdirector de escuela preparatoria, conforme a la sección del Código Educativo 44951, efectivo a finales del año escolar 2021-2022. La Directiva dirigió al Superintendente o designado enviar las notificaciones legales apropiadas.

**Miembro Martinez no se encontraba presente durante esta votación.
Voto por miembros del Directiva:**

Síes (2): Presidente Montes y Auxiliar O'Kelley

No (1): Vicepresidente Lewis

Abstención (1): Miembro Walker

Ausente (1): Miembro Martinez

Moción descartada (2 a 1)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Presidente Montes

La Directiva aceptó el nombramiento administrativo de Gabrielle Rivera, Psicóloga.

**Miembro Martinez no se encontraba presente durante esta votación.
Voto por miembros del Directiva:**

Síes (3): Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis y Auxiliar O'Kelley

No (1): Miembro Walker

Ausente (1): Miembro Martinez

Mayoría de votos (3 a 1)

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

La Directiva aceptó el nombramiento administrativo de Calandra Moore, Psicóloga.

**Miembro Martinez no se encontraba presente durante esta votación.
Voto por miembros del Directiva:**

Síes (4): Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O'Kelley y Miembro Walker

Ausente (1): Miembro Martinez

Aprobado por votación unánime de 4 a 0 votos.

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

La Directiva aceptó el nombramiento administrativo de Patricia Sosa-Alaniz, Coordinadora, Servicios Especiales – Locución y Servicios Relacionados

**Miembro Martinez no se encontraba presente durante esta votación.
Voto por miembros del Directiva:**

Síes (4): Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O'Kelley y Miembro Walker

Ausente (1): Miembro Martinez

Aprobado por votación unánime de 4 a 0 votos.

A.8. ADOPCIÓN DE AGENDA

Antes de la adopción de la agenda, los siguientes artículos fueron retirados de la agenda:

E.3.13. TIENDA DE LIBRO DE LA UNIVERSIDAD DEL SUR DE CALIFORNIA (USC)

Aprobar la compra de marcos de certificados para maestros que completaron el programa de Autorización Adicional de Lectura y Alfabetización en la Universidad del Sur de California (USC), por un costo sin exceder \$23,000.00 y para ser pagado por fondo general.

También,

A pedido del personal, la Directiva aprobó modificar el Punto F.3, que se relaciona con la adopción de una resolución que aprueba un contrato para equipo de tecnología de red. El Distrito ha recibido una protesta de la propuesta presentada por la empresa con mayor puntaje, y la protesta fue recibida ayer, luego de que se publicara la agenda para la reunión de esta noche. Debido a que este contrato es un contrato de "E-Rate" y el tiempo es crítico, existe una necesidad inmediata de abordar estos asuntos. La modificación al Punto F.3 incluiría abordar la protesta y el posible cambio en la adjudicación del contrato de lo que actualmente contempla la Resolución No. 21-22-35.

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Existe una necesidad inmediata de abordar la protesta y el posible cambio en la adjudicación del contrato para el equipo de red, como se contempla actualmente en la Resolución propuesta N.º 21-22-35, y dicha necesidad llegó a conocimiento del Distrito después de la publicación de la agenda para la reunión de esta noche.

**Miembro Martinez no se encontraba presente durante esta votación.
Voto por miembros de la Directiva para adoptar la agenda:**

Aprobado por votación unánime de 4 a 0 votos.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundada por Vicepresidenta Lewis

**Miembro Martinez no se encontraba presente durante esta votación.
Voto por miembros de la Directiva para adoptar la agenda:**

Aprobado por votación unánime de 4 a 0 votos.

B. PRESENTACIONES

B.1. ESCUELA SECUNDARIA – COMITÉ CONSULTIVO ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC por sus siglas en inglés)

Los siguientes estudiantes líderes DSAC de la escuela preparatoria compartieron información y actividades llevadas a cabo en sus escuelas:

Escuela Preparatoria Eisenhower: Karlie Gutierrez

Escuela Preparatoria Rialto: Maya Williams

Escuela Preparatoria Milor: Aajayla Smith

Escuela Preparatoria Carter: Maya Norman

B.2. JORNADA DE CALIFICACIONES BASADAS EN ESTÁNDARES DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Presentación sobre la jornada de calificaciones basadas en estándares del Distrito Escolar Unificado de Rialto por Patricia Chavez, Ed.D., Delegada de Innovación; Manuel Burciaga, Ed.D., Delegado Líder Académico: Secundaria; Elizabeth Curtiss, Delegada Líder Académica: Estudios Interdisciplinarios y Humanidades; Jeremy Davis, maestro de la Escuela Preparatoria Eisenhower.

Patricia Chavez, Ed.D., Delegada de Innovación; Manuel Burciaga, Ed.D., Delegado Líder Académico: Secundaria; Elizabeth Curtiss, Delegada Líder Académica: Estudios Interdisciplinarios y Humanidades; Jeremy Davis, maestro de la Escuela Preparatoria Eisenhower dieron una presentación sobre la jornada de calificaciones basadas en estándares.

B.3. ACTUALIZACIÓN DE PERSONAL Y CONTRATACIÓN

Presentación sobre personal y contratación por las Delegadas Líderes de Personal: Rhea McIver Gibbs, Ed.D., y Rhonda Kramer.

Las Delegadas Líderes de Personal: Rhea McIver Gibbs, Ed.D., y Rhonda Kramer dieron una presentación sobre el personal y contratación.

Miembro Martinez llegó a las 9:15 p.m.

C. COMENTARIOS

C.1. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

Celia Saravia, Representante del Grupo de Apoyo para Padres de Niños con Necesidades Especiales, agradeció a la Directiva y al Superintendente por tomar en consideración su petición de aprobación del escenario uno del mapa. También agradeció al Dr. Burciaga por estar disponible cuando solicitaron su ayuda y por buscar soluciones para apoyar a los estudiantes con necesidades especiales. Le recordó a la Directiva que también están aquí para apoyar al Distrito y que son los ojos y los oídos del Superintendente y la Directiva.

Rachel Garvin, maestra de cuarto grado en la Escuela Primaria Boyd, compartió que estaba molesta por los comentarios despectivos que se hicieron durante la reunión de la Directiva del 23 de febrero de 2022 con respecto a la comida que se sirve a los estudiantes. Comentó que como estudiante trabajaba en la cafetería de la escuela para poder disfrutar del almuerzo escolar. Después de escuchar los comentarios negativos, pidió a sus alumnos su opinión sobre la comida. Tuvieron muchos comentarios positivos y compartieron una lista de algunos de sus alimentos favoritos. Agradeció a los Servicios de Nutrición no solo por la comida, sino por todas las cosas maravillosas que están haciendo en todo el Distrito. Compartió algunos comentarios positivos sobre el personal de Servicios de Nutrición. También trajo algunos carteles hechos por sus alumnos, agradeciendo a los Servicios de Nutrición. La Sra. Garvin invitó a la Directiva a visitar la escuela y disfrutar de algunos de los alimentos que los Servicios de Nutrición sirven a los estudiantes.

Tobin Brinker, maestro de la Escuela Secundaria Frisbie, compartió que ha estado enseñando durante 27 años y 22 años en la Escuela Secundaria Frisbie. Indicó que, a lo largo de ese tiempo, ha visto muchas peleas de estudiantes, pero nunca se le ha dado la capacitación adecuada sobre cómo manejar esas situaciones. Cuando era un maestro joven, siempre le dijeron que la seguridad de los estudiantes es lo primero y que, como maestros, están allí para proteger a los niños. Dijo que muchas veces para romper peleas, ponía su cuerpo entre dos estudiantes para separarlos. El Sr. Brinker compartió los problemas que se desarrollan debido a que estas situaciones no se manejan adecuadamente y los maestros hoy en día temen involucrarse. Compartió el riesgo que corren los maestros cuando se involucran para disolver peleas sin la capacitación adecuada. Sienten que están arriesgando sus carreras por manejar la situación de manera

incorrecta. Solicitó apoyo para todos los adultos en el plantel y pidió que se les proporcione la capacitación adecuada.

Paula Bailey, madre del distrito durante más de 21 años, compartió que tiene tres hijos que ahora se graduaron del distrito y ahora tiene una sobrina y un sobrino a su cuidado que también asisten a las escuelas de Rialto. Compartió comentarios positivos sobre el programa CTE del Distrito. Compartió que a lo largo de los años formó parte de muchos comités distritales diferentes y siempre estuvo allí para compartir su apoyo. Ella comenta sobre un comité reciente al que asistió donde estaba muy decepcionada con los comentarios hechos por algunos participantes. Ella dijo que los participantes deben ser positivos y que ser grosero y poco profesional no es aceptable. Ella solicitó que el Distrito controle la participación de los individuos, la cual siempre debe estar enfocada en el estudiante y en la solución. Dijo que aquellos que están allí solo para hacer comentarios negativos y hacer que otros se sientan incómodos no deberían permitírseles participar en los comités.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, compartió la palabra de vocabulario "iatrogénesis", que dijo que aprendió del libro, *When School Policies Backfire*, o Cuando las políticas escolares resultan contraproducentes, que está leyendo. Explicó que la palabra significa que un médico empeora la condición con el tratamiento que brinda. Lo comparó con lo que dice que está sucediendo con el nuevo sistema de calificación. Compartió que ha estado aquí para hablar en cuatro reuniones de la Directiva sobre sus preocupaciones sobre estos temas. Explicó que en este momento solo quedan dos meses de clases y muchos padres no han sido informados sobre el 50% de la política de calificación. Dijo que hay muchas razones por las que esto no funcionará y pidió que se invite a los padres a unirse a la conversación para mejorar la comunicación sobre este tema.

Mirna Ruiz, miembro de la comunidad, compartió sobre su primera reunión de Alianza Latina, que tuvo lugar el martes 8 de marzo de 2022. Agradeció a la Sra. Lewis y al Dr. Avila por acompañarlos. También agradeció al director, el Sr. Camarena de la Escuela Primaria Myers por apoyar siempre a los niños con necesidades especiales. Ella explicó cómo él siempre va más allá para ellos. También comentó sobre la presentación de la política de calificación equitativa y aunque todavía no hay un entendimiento total de la política, llegó a la conclusión de que apoyarán el cambio. Compartió su experiencia con su hija y cómo en un momento dado no la calificaron por su conocimiento, sino que la calificaron en función de sus ausencias.

C.2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Bryan Fye, de Fortinet, habló sobre el punto F.3 de la agenda y la presentación de E-rate. Quería aclarar por qué se presentó una protesta y dijo que no era necesariamente culpa de la empresa asociada. Explicó que se debió a un error de número de una parte y no hubo diferencia de costo. Quería que esto quedara registrado con la esperanza de que la Directiva pudiera tomar esto en consideración al tomar su decisión. Explicó que han tenido una excelente relación de trabajo con el Distrito y les gustaría que siga así.

Tobin Brinker, maestro de la Escuela Secundaria Frisbie, compartió esta preocupación con respecto a la nueva política de calificación y el hecho de que solo tiene tres minutos para comentar, cuando el distrito tenía 30 minutos con 15 minutos adicionales para preguntas. Dijo que, aunque hicieron una gran presentación, como maestro le daría una "F" y siente que es completamente unilateral. Comentó que él mismo ha estado usando la política de calificación del 50% durante más de seis años y cree que es una buena política y está de acuerdo con ella, pero sabe que hay muchos maestros que no están de acuerdo con ella. Pidió que el Distrito dé a los maestros la misma cantidad de tiempo para compartir por qué no funciona. Él siente que el Distrito ha devaluado lo que significan las calificaciones. Explicó que los estudiantes no se presentan a clase, sin embargo, esta política de calificación automáticamente les da crédito cuando no han hecho el trabajo y no entienden las lecciones. Él dice que los estudiantes están reprobando, pero continúan pasando al siguiente grado y esto es un gran problema. Solicitó que el Distrito les dé a los maestros, que son los expertos, la oportunidad de compartir sus preocupaciones y tener discusiones más profundas sobre el tema, más que solo tres minutos para comentar. El Sr. Brinker pidió que el Distrito no avance con este proceso y primero obtenga la opinión de todos.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, compartió sus preocupaciones con el sistema de calificaciones del 50% y dijo que estaba molesto porque la Dra. Chávez trató de evitar que hablara sobre este tema. Pidió dar un saludo a los maestros de la Escuela Preparatoria Eisenhower que han estado trabajando en esto y al Director que les ha permitido hacer esto. Explicó que las escuelas han estado tratando de implementar la calificación basada en estándares desde finales de los años 90 y, en última instancia, han vuelto a la calificación tradicional. Sugirió

observar los distritos con datos demográficos similares que utilizan este sistema de calificación antes de implementarlo. Compartió algunas de las razones por las que cree que esta nueva política no funcionará y cómo afectaría a los estudiantes con necesidades especiales y a los estudiantes que intentan ingresar a la universidad. Dijo que hay demasiadas variables. Solicitó que el Distrito escuche las preocupaciones antes de implementar la política.

C.3. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EJECUTIVA DE ASOCIACIONES

Asociación Educativa de Rialto (REA), Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA), *Communications Workers of America* (CWA), Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA).

Miesha Calloway, presidenta de la Asociación de Educación de Rialto (REA), felicitó al personal y a los estudiantes de la Escuela Preparatoria Milor por su reconocimiento. Comentó que se mencionaron los elementos de la nueva política de calificación, pero cuestionó cuánto sabía la Directiva sobre esto. Ella dijo que la presentación hizo parecer que todos los maestros han recibido capacitación sobre esto y están todos a bordo, cuando no lo están. Ella sabe que los maestros de la Escuela Preparatoria Rialto reciben un libro, pero no capacitación. Explicó que hay mucha confusión y dijo que el Distrito tiene un historial de "poner la carreta delante del caballo". Dijo que el problema es que los maestros son los que implementarán este cambio, pero hay mucha confusión y frustración. Ella ha expresado su preocupación a los Servicios Educativos. Explicó que los maestros de la Escuela Preparatoria Eisenhower se capacitaron entre sí y lo han estado haciendo durante mucho tiempo. Ella cuestionó cómo se implementará esto cuando los maestros no han sido capacitados adecuadamente. Ella está solicitando que el Distrito suspenda esto porque los maestros no están listos. Ella le está pidiendo a la Directiva que analice bien esto, escuche a los maestros, que también son partes interesadas, y que no implemente esto este año.

La Sra. Calloway agradeció a todos los miembros del sindicato por todo el trabajo que están haciendo. Agradeció a las enfermeras, a los miembros de la Asociación de Empleados Escolares Clasificados (CSEA) ya los Servicios de Nutrición por lo que están haciendo para servir a la comunidad.

Theresa Hunter, Vicepresidenta de Área y Heather Estruch, Representante de *Communications Workers of America* (CWA), compartieron que su propuesta está en la agenda como reapertura del contrato. Agradecieron al Distrito de antemano y dijeron que esperan con ansias comenzar las negociaciones con el Distrito.

Mario Carranza, tesorero de la Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA), compartió algunas de las cosas que han estado haciendo, que incluyen la distribución de un "*Nothing Bunt Cake*" o

pastel a cada uno de los miembros de RSMA como reconocimiento. También agradeció a quienes asistieron a la presentación de la Dra. Angela Loue sobre los principios de equidad. Compartió información sobre las becas estudiantiles que RSMA ofreció a los de último año y les recordó a los miembros de un correo electrónico que reciente se les envió con ofertas de descuentos a parques temáticos, membresías y otras excelentes promociones. Invitó a los miembros a aprovecharlos.

C.4. COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA DIRECTIVA

C.5. COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

El miembro de la Directiva, Joseph Martinez llegó a la junta a las 9:15 pm.

C.6. COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1. APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Cualquier persona que desea hablar sobre un artículo en la audiencia pública de la agenda se le concederán tres minutos.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundada por Miembro Walker

Voto por miembros de la Directiva para abrir audiencia pública:

Hora: 9:45 p.m.

Aprobado por votación unánime.

D.1.1. PROPUESTA 2022-2023 A LA ASOCIACIÓN EDUCATIVA DE RIALTO

Conforme a los requisitos del código gubernamental y la política de la directiva, la propuesta de contrato inicial para el 2022-2023 fue presentada por el Distrito Escolar Unificado de Rialto para un acuerdo entre la Asociación Educativa de Rialto (REA por sus siglas en inglés) y la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por este medio se anuncia en cumplimiento con los requisitos legislativos de anuncio público.

D.2. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Voto por miembros de la Directiva para cerrar audiencia pública:

Hora: 9:46 p.m.

Aprobado por votación unánime.

D.3. APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Cualquier persona que desea hablar sobre un artículo en la audiencia pública de la agenda se le concederán tres minutos.

Moción por Miembro Walker

Secundada por Auxiliar O'Kelley

Voto por miembros de la Directiva para abrir audiencia pública:

Hora: 9:46 p.m.

Aprobado por votación unánime

D.3.1. PROPUESTA DE *COMMUNICATIONS WORKERS OF AMERICA 2022-2023*

Conforme a los requisitos del código gubernamental y la política de la directiva, la propuesta de contrato inicial para el 2022-2023 fue presentada por *Communications Workers of America (CWA)* para un acuerdo entre *Communications Workers of America* y la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por este medio se anuncia en cumplimiento con los requisitos legislativos de anuncio público.

D.4. CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Miembro Walker

Voto por miembros de la Directiva para cerrar audiencia pública:

Hora: 9:47 p.m.

Aprobado por votación unánime.

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Directiva Educativa o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Auxiliar O'Kelley
Secundada por Miembro Martinez

El siguiente artículo fue retirado antes de adoptar la agenda.

E.3.13. TIENDA DE LIBROS UNIVERSIDAD DEL SUR DE CALIFORNIA (USC)

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar artículos agendados:

Aprobado por votación unánime.

E.1. FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR - Ninguno

E.2. ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR – Ninguno

E.3. ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1. LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Auxiliar O'Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 4 de febrero de 2022 al 17 de febrero de 2022 (enviado en sobre aparte a los Miembros de la Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.2. DONACIONES

Moción por Auxiliar O'Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aceptar la lista de donaciones de Shutterfly, LLC y solicitar que una carta de agradecimiento se envíe al donante.

Aprobado por votación unánime.

E.3.3. ACUERDO CON *DESIGN WEST ENGINEERING* PARA PROVEER SERVICIOS DE DISEÑO PARA EL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL CALENTADOR DEL GARAJE DE AUTOBUSES

Moción por Auxiliar O'Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *Design West Engineering* para proveer diseño de documento y servicios especificados para el reemplazo del calentador del garaje de autobuses, del 10 de marzo de 2022 al 31 de diciembre de 2022, por un costo sin exceder \$29,475.00 y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.4. APROBAR UN ACUERDO DE PLANTEL DE APRENDIZAJE CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO

Moción por Auxiliar O'Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo de plantel de aprendizaje con la Universidad Estatal de California, San Bernardino para asistir a educadores actuales y futuros en completar los requisitos estatales de credenciales, del 10 de marzo de 2022 al 10 de marzo de 2027, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.3.5. ACUERDO CON *MICHAEL BAKER INTERNATIONAL* PARA LLEVAR A CABO UNA EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE LA LEY DE CALIDAD AMBIENTAL DE CALIFORNIA PARA LA SUBVENCIÓN DEL FONDO GENERAL DE LA AGENCIA DE RECURSOS NATURALES DE CALIFORNIA PARA EL JARDÍN SANADOR INTERNACIONAL

Moción por Auxiliar O'Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *Michael Baker International* para llevar a cabo un proceso de evaluación de impacto ambiental como está requerido por la Ley de Calidad Ambiental de California (CEQA por sus siglas en inglés) para el proyecto del jardín sanador internacional del Distrito Escolar Unificado de Rialto, del 10 de marzo de 2022 al 31 de diciembre de 2022, por un

costo sin exceder \$15,435.00 y para ser pagado por Fondo 40 – Reserva Especial para Proyectos de Gastos de Capital.

Aprobado por votación unánime.

E.3.6 ACUERDO CON *THE IMAGINATION MACHINE* o La máquina de la imaginación

Moción por Auxiliar O’Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *The Imagination Machine* para proveer tres (3) presentaciones para estudiantes que asisten a la Feria de Alfabetismo del Distrito. Las presentaciones se enfocarán en escritura creativa por medio de la improvisación y recreación de la escritura estudiantil por un costo total sin exceder \$1,985.00, del 10 de marzo de 2022 al 3 de junio de 2022.

Aprobado por votación unánime.

E.3.7. ACUERDO CON *ACTIVE EDUCACIÓN* o Educación Activa – ESCUELA PRIMARIA DUNN

Moción por Auxiliar O’Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *Active Education* para proveer un Programa Educativo de Carácter en la Escuela Primaria Dunn, del 10 de marzo de 2022 al 2 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$21,130.00 y para ser pagado por fondo general (Oportunidad de Aprendizaje Expandido).

Aprobado por votación unánime.

E.3.8. ACUERDO CON *ART SPECIALTIES, INC.*, o Especialidades Artísticas, Inc.

Moción por Auxiliar O’Kelley
Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *Art Specialties, Inc.*, para proveer servicios a la Escuela Preparatoria Rialto, del 10 de marzo de 2022 al 30 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$9,124.16 y para ser pagado por fondo de Step Up.

Aprobado por votación unánime.

E.3.9. ACUERDO CON *MARK PAGE DESIGN, INC.* o Diseño de Página de Mark, Inc.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *Mark Page Design, Inc.*, para proveer siete (7) sesiones de asambleas virtuales enfocadas en la carrera de un artista afroamericano, imaginador de Disney y un ilustrador de libros para estudiantes de kindergarten a quinto grado el 18 de febrero de 2022 en la Escuela Primaria Bemis como parte del Mes de la Historia de la Raza Negra, por un costo sin exceder \$2,450.00 y para ser pagado por fondo general (Título I).

Aprobado por votación unánime.

E.3.10. ACUERDO CON ENTRENAMIENTO DEL INSTITUTO DE PADRES PARA LA CALIDAD EDUCATIVA (PIQE por sus siglas en inglés)

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con el Instituto de Padres para la Calidad Educativa (PIQE) para facilitar ocho (8) sesiones de entrenamiento de setenta minutos para el año escolar 2021-2022 en la Escuela Preparatoria Eisenhower, del 13 de abril de 2022 al 1 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$12,000.00 – fondo general (Título I).

Aprobado por votación unánime.

E.3.11. ACUERDO CON *PYRO SPECTACULARS, INC.* o Pirotécnica Espectacular, Inc.

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Aprobar un acuerdo con *Pyro Spectaculars, Inc.*, para proveer en la Graduación de la Promoción de 2022 una exhibición de confeti el 4 de junio de 2022, en el complejo Toyota Arena en Ontario, California, del 10 de marzo de 2022 al 5 de junio de 2022, por un costo sin exceder \$9,000.00 y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.12 ACUERDO CON LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE RIVERSIDE (RCOE)

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Ratificar y corregir un acuerdo con la Oficina de Educación del Condado de Riverside para brindar capacitación profesional sobre cómo un sistema escolar mide e informa el aprendizaje de los estudiantes, del 1 de julio de 2021 al 30 de junio de 2022. Aprobar un costo adicional de \$4,000.00 al costo existente del acuerdo de \$66,000.00 aprobado el 20 de octubre de 2021, por un costo total sin exceder \$70,000.00 y para ser pagado por fondo general.

Aprobado por votación unánime.

E.3.13 TIENDA DE LIBRO DE LA UNIVERSIDAD DEL SUR DE CALIFORNIA (USC)

Artículo fue retirado de la agenda.

~~Aprobar la compra de marcos de certificados para maestros que completaron el programa de Autorización Adicional de Lectura y Alfabetización en la Universidad del Sur de California (USC).~~

E.4. ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR

E.4.1. AVISO DE TRABAJO COMPLETADO POR *BRAUGHTON CONSTRUCTION, INC.*, PARA EL PROYECTO DE EXPANSIÓN DE LA CONCINA/SALÓN MULTIUSOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA MILOR

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Aceptar el trabajo realizado el 22 de febrero de 2022 por Braughton Construction, Inc., por todo el trabajo requerido en conexión con el proyecto de expansión de la cocina/salón multiusos en la Escuela Preparatoria Milor y autorizar al personal del Distrito de presentar un Aviso de Trabajo Completado con la Oficina Catastral del Condado de San Bernardino, sin costo para el Distrito.

Aprobado por votación unánime.

E.5. ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1. REPORTE DE PERSONAL NO. 1273 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Aprobar Reporte de Personal No. 1273 para empleados clasificados y certificados.

Aprobado por votación unánime.

E.6. ACTA

E.6.1. ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL 9 DE FEBRERO DE 2022

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Directiva Educativa del 23 de febrero de 2022.

Aprobado por votación unánime.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ACUERDO CON *MILLER ARCHITECTURE* PARA PROVEER SERVICIOS DE ARQUITECTURA PARA DISEÑAR UNA ACADEMIA VIRTUAL DE APRENDIZAJE EN LA ESCUELA PREPARATORIA ZUPANIC

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundado por Auxiliar O'Kelley

Aprobar un acuerdo con Miller Architecture para proveer servicios de arquitectura para diseñar una academia virtual modular en la Escuela Preparatoria Zupanic, del 10 de marzo de 2022 al 31 de diciembre de 2023, por un costo sin exceder \$195.066.00 y para ser pagado con Fondo 25 – Fondo de Capital para Facilidades.

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

F.2. SEGUNDO REPORTE FINANCIERO INTERINO: AÑO FISCAL 2021-22

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Miembro Martinez

Aprobar el segundo reporte financiero interino del año fiscal 2021-2022 con una Certificación Positiva, ya el Distrito cumplirá con sus obligaciones en el año fiscal actual y dos años fiscales subsecuentes.

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

F.3. RESOLUCIÓN NO. 21-22-35 – APROBACIÓN DE UN ACUERDO DE SERVICIO PARA MODERNIZAR EL EQUIPO DE RED Y DELEGAR AUTORIDAD PARA TOMAR ACCIONES RELACIONADAS

Moción por Miembro Martinez

Secundado por Miembro Walker

Aprobar Resolución No. 21-22-35 Acuerdo de servicio para modernizar el equipo de red y delegar autoridad para tomar acciones relacionadas por un costo sin exceder \$8,378,300.42 y para ser pagado por fondo E-Rate y fondo general.

Voto por Miembros de la Directiva:

Aprobado por votación unánime.

Moción por Miembro Martinez

Secundado por Miembro Walker

Aprobar Resolución No. 21-22-35 sujeta a (1) cambiar toda la información relacionada a *Golden Star Technology* en la resolución y en cambio, referir a *ConvergeOne* y (2) cambiar el total sin exceder la cantidad de \$9,889,787.91.

Voto por Miembros de la Directiva para aprobar el artículo enmendado:

Aprobado por votación unánime.

F.4. AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundado por Miembro Walker

Número de caso:

21-22-34

Voto por Miembros de la Directiva:

Síes (4): Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley y Miembro Walker

Abstención (1): Miembro Martinez

Mayoría de votos (4 a 0).

F.10. EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción por Auxiliar O’Kelley

Secundado por Miembro Walker

Número de caso:

21-22-36

Voto por Miembros de la Directiva:

Síes (4): Presidente Montes, Vicepresidenta Lewis, Auxiliar O’Kelley y Miembro Walker

Abstención (1): Miembro Martinez

Mayoría de votos (4 a 0).

G. REGRESO A SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Martinez

Secundado por Miembro Walker

Voto por miembros de la Directiva para regresar a sesión cerrada;

Hora: 10:47 p.m.

Aprobado por votación unánime.

H. **CIERRE DE SESIÓN CERRADA**

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundado por Miembro Walker

Voto por miembros de la Directiva para concluir la sesión cerrada;

Hora: 10:47 p.m.

Aprobado por votación unánime.

I. **REPORTE DE SESIÓN CERRADA**

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Vicepresidenta Lewis

La Directiva denegó Resolución No. 21-22-37 para emitir notificación al siguiente empleado administrativo certificado que puede ser despedido de su puesto administrativo y ser reasignado conforme la Sección 44951 del Código Gubernamental, efectivo a finales del año escolar 2021-2022.

Empleado #2167712 – Subdirector de Escuela Secundaria

Voto por Miembros de la Directiva:

Sí (1): Miembro Martinez

No: (3) Presidente Montes, Auxiliar O'Kelley y Miembro Walker

Abstención (1): Vicepresidenta Lewis,

Moción descartada (1 a 3).

Moción por Miembro Martinez

Secundado por Auxiliar O'Kelley

La Directiva aprobó Resolución No. 21-22-36 para emitir notificación al siguiente empleado administrativo certificado que puede ser despedido de su puesto administrativo y ser reasignado conforme la Sección 44951 del Código Gubernamental, efectivo a finales del año escolar 2021-2022 y dirigió al Superintendente o designado enviar las notificaciones legales apropiadas.

Empleado #2655332 – Subdirector de Escuela Preparatoria

Voto por Miembros de la Directiva:

Síes: (3) Presidente Montes, Auxiliar O'Kelley y Miembro Martinez

No: (1): Vicepresidenta Lewis

Abstención (1): Miembro Walker

Mayoría de votos (3 a 1).

Moción por Vicepresidenta Lewis

Secundado por Auxiliar O'Kelley

La Directiva aprobó Resolución No. 21-22-38 para emitir notificación al siguiente empleado administrativo certificado que puede ser despedido de su puesto administrativo y ser reasignado conforme la Sección 44951 del Código Gubernamental, efectivo a finales del año escolar 2021-2022 y dirigió al Superintendente o designado enviar las notificaciones legales apropiadas.

Empleado #2967332 – Delegado Académico: Programas Especiales

Voto por Miembros de la Directiva:

Síes (3) Presidente Montes, Auxiliar O'Kelley y Miembro Martinez

No (1): Miembro Walker

Abstención (1): Vicepresidenta Lewis

Mayoría de votos (3 a 1).

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el miércoles 23 de marzo de 2022 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Directiva Educativa en la junta de la directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Auxiliar O'Kelley

Secundado por Miembro Walker

Voto por Miembros de la Directiva para concluir la junta:

Hora: 10:49 p.m.

Aprobado por votación unánime.

Auxiliar, Directiva Educativa

Secretario, Directiva Educativa

Calificaciones, Acceso y Equidad

Patricia Chavez, Ed.D.
Manuel Burciaga, Ed.D. Sra.
Elizabeth Curtiss Sr. Jeremy
Davis

Servicios Educativos



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Historia de las calificaciones



MISIÓN



La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el Puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un Sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno educativo tradicional
- Apreciación por la diversidad universal

Comparación de 4 años de cursos A-G por plantel escolar

| | Rialto Unified | CHS | EHS | RHS |
|-------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 16-17 | $\frac{629}{1,577}$ 29.9% | $\frac{224}{499}$ 44.9% | $\frac{151}{458}$ 33% | $\frac{254}{534}$ 47.6% |
| 17-18 | $\frac{720}{1,693}$ 42.5% | $\frac{250}{526}$ 47.5% | $\frac{212}{502}$ 42.2% | $\frac{257}{549}$ 46.8% |
| 18-19 | $\frac{795}{1,724}$ 46.1% | $\frac{331}{544}$ 60.8% | $\frac{198}{475}$ 41.7% | $\frac{266}{554}$ 48% |
| 19-20 | $\frac{868}{1,809}$ 48% | $\frac{308}{509}$ 60.5% | $\frac{240}{497}$ 48.2% | $\frac{320}{652}$ 49.1% |

Comparación de 4 años de graduaciones por plantel escolar

| | Rialto Unified | CHS | EHS | RHS | Miler | Zepherio |
|-------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 16-17 | $\frac{1,577}{1,847}$ 85.4% | $\frac{499}{531}$ 94.0% | $\frac{458}{506}$ 90.5% | $\frac{534}{582}$ 91.8% | $\frac{57}{146}$ 39% | $\frac{28}{79}$ 35.4% |
| 17-18 | $\frac{1,693}{1,910}$ 88.6% | $\frac{526}{553}$ 95.1% | $\frac{502}{545}$ 92.1% | $\frac{549}{588}$ 93.4% | $\frac{79}{154}$ 51.3% | $\frac{36}{65}$ 55.4% |
| 18-19 | $\frac{1,724}{1,897}$ 90.9% | $\frac{544}{566}$ 96.1% | $\frac{475}{514}$ 92.4% | $\frac{554}{591}$ 93.7% | $\frac{133}{180}$ 73.9% | $\frac{18}{41}$ 43.9% |
| 19-20 | $\frac{1,809}{1,948}$ 92.8% | $\frac{509}{531}$ 95.7% | $\frac{497}{522}$ 95.2% | $\frac{652}{674}$ 96.7% | $\frac{110}{148}$ 74.3% | $\frac{41}{71}$ 57.7% |
| 20-21 | $\frac{1,681}{1,812}$ 92.8% | $\frac{493}{509}$ 96.9% | $\frac{461}{483}$ 95.4% | $\frac{525}{565}$ 92.9% | $\frac{151}{192}$ 78.6% | $\frac{51}{63}$ 81% |


¿Cuál es el propósito de las calificaciones?



Empezar desde el comienzo



Debido a la pandemia, los estudiantes estaban reprobando a una tasa más alta en todo el estado. Muchos distritos incluso el de Rialto adoptó nuevas prácticas de calificaciones como la de dar no ceros, no D/F, no Evidencia Insuficiente de Dominio (IEM por sus siglas en inglés), escala de calificación distribuida uniformemente y el requisito estatal mínimo de graduación de primavera 2020.



No puedes regresar a casa porque el hogar ha dejado de existir excepto en las películas de la memoria.

Saliendo de la primavera de 2020 y dando la bienvenida a un nuevo año escolar en el otoño de 2020, mantuvimos una escala de calificaciones distribuida uniformemente en todas las escuelas preparatorias y la opción de proporcionar a los estudiantes en edad de primaria un IEM en vez de D o E.

¿Qué pasó después?



- La administración del distrito y del plantel aprenden juntos sobre las prácticas de calificación equitativas (otoño de 2020 – primavera de 2021)
- La primaria empezó un comité de informe de Calificaciones Basadas en Estándares (SBG por sus siglas en inglés) (primavera de 2021)
- Capacitación profesional (PD por sus siglas en inglés) para maestros de secundaria sobre la implementación de la escala de calificaciones en *Synergy* (marzo de 2020 – primavera de 2021)
- PD para maestros de secundaria sobre la teoría de calificación específicamente sin ceros y escala de calificación (2021- presente)
- Reuniones de niveles de grado de primaria TK-5 para determinar prioridad de estándares (2021 – presente)
- Renovación de las pautas de las guías por medio del concilio de currículos en matemáticas basado en los estándares (primavera de 2021)

Actualmente ...

Implementación modificada de la escala de calificaciones para niveles de grados 6-12

Primavera de 2020 - presente



| Teacher | Grade Scale |
|---------|-------------|
| A | 90-100% |
| B | 80-89% |
| C | 70-79% |
| D | 60-69% |
| F | 0-59% |

| Nueva escala de calificaciones | | |
|--------------------------------|--------|---|
| A | 100-90 | 5 |
| B | 89-80 | 4 |
| C | 79-70 | 3 |
| D | 69-60 | 2 |
| F | 59-50 | 1 |

Actuales tasas de D/F ...



Movimiento = Claridad en expectativas y seguimiento

| | | | | | |
|-----|---|--------|----|---|--------|
| 189 | | 87.26% | 35 | | 58.05% |
| 190 | 1 | 78.57% | 36 | 1 | 62.50% |
| 191 | 2 | 91.18% | 37 | 2 | 52.00% |
| 192 | 3 | 81.82% | 38 | 3 | 56.25% |
| 193 | 4 | 95.35% | 39 | 5 | 70.83% |
| 194 | 6 | 90.63% | 40 | 6 | 55.56% |
| 24 | | 52.41% | 12 | | 65.81% |
| 25 | 1 | 77.78% | 13 | 1 | 74.29% |
| 26 | 3 | 80.65% | 14 | 2 | 66.67% |
| 27 | 4 | 53.85% | 15 | 3 | 40.67% |
| 28 | 5 | 28.00% | 16 | 4 | 75.80% |
| 29 | 6 | 25.00% | 17 | 5 | 72.73% |
| 004 | | 84.42% | 18 | | 63.64% |
| 005 | 1 | 23.33% | 19 | 2 | 58.33% |
| 006 | 2 | 67.65% | 20 | 3 | 69.57% |
| 007 | 4 | 75.76% | 21 | 4 | 72.73% |
| 008 | 5 | 72.73% | 22 | 5 | 66.67% |
| 009 | 6 | 78.79% | 23 | 6 | 50.00% |

¿Qué sigue?



- Aprendizaje a nivel de plantel sobre prácticas equitativas de calificación: primavera de 2022
- PD de primaria sobre reporte de calificaciones y libro de calificaciones: primavera de 2022
- Programa itinerante de socios educativos: "El por qué de SBG": primavera de 2022
- Comité de aprendizaje de prácticas de calificación de secundaria: primavera de 2022
- Capacitación profesional continua en SBG: 2022-23
- Cambio de *Synergy* a SBG
- Revisar la política de la Directiva

Resaltando la excelencia en la Escuela Preparatoria Eisenhower



- 2018-2019 – el Sr. Davis experimentó con un Sistema de calificación de 5 puntos en una clase, casi eliminando las F en ese periodo.
- 2019-2020 – el departamento de inglés de Eisenhower hizo la transición de sus categorías del libro de calificaciones de tareas, trabajo en clase, evaluaciones, proyectos y participación a nuestras categorías estándares de lectura, escritura, lenguaje y expresión oral y comprensión.
- 2020-2021 el Sr. Davis en colaboración con el subdirector Sr. Gilbert Pulido creó el grupo Pionero, más de 30 maestros que calificarían en una escala de 5 puntos por dominio/estándares y usando rúbricas para calificar.
- 2021-2022 Eisenhower comenzó el año escolar con más de 40 maestros calificando en una escala basada en una escala de dominio de 5 puntos y varios maestros más dispuestos a participar el próximo año escolar.

Resaltando la excelencia en la Escuela Preparatoria Eisenhower



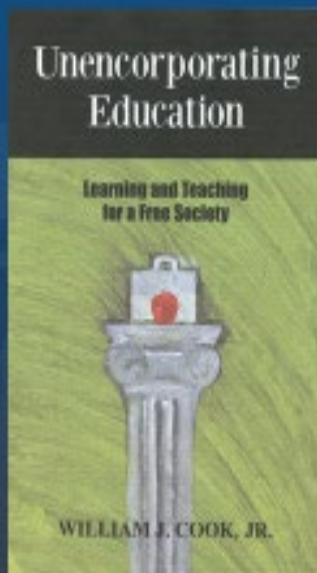
- Con este método, en realidad estamos evaluando el dominio del contenido o la habilidad de una manera que simplemente no es posible en el Sistema 100%- TERESE ROMAGNANO -Arte
- Debido a que las calificaciones de dominio están vinculadas a los estándares, sé de inmediato en qué habilidades tienen éxito mis alumnos y cuáles necesitan practicar- ANNA HART -Inglés
- Todos en Educación Física o PE lo han estado usando y creemos que es mejor porque les da a los estudiantes las mismas oportunidades para cualquier grado. - GINA FELKINS - PE.
- La representación más precisa del dominio y las calificaciones de los estudiantes con menos F y permite a los estudiantes tener la sensación de que el éxito es posible. -VINCENT RESSA-Teatro
- Lo que es más importante, un sistema de calificación basado en el dominio hace que los estudiantes sean responsables de aprender. -GABRIEL OSSO – Idiomas del mundo
- Aunque es más difícil lograr una A en mi clase, tengo más estudiantes que aprueban con C o B en lugar de tener una mayor cantidad de D y F. -ANDREAS SOLORZANO -Inglés
- He estado enseñando durante más de 20 años y este es el sistema de calificación más justo que he visto. TISHRI CAMPA - Inglés
- Matemáticas1 pasó a una escala de 5 puntos (en nuestro caso, 0-4) para abordar la inequidad en las calificaciones y calificar en una escala más holística.-SARAH TROBAUGH -Matemáticas

Por qué



- La forma en que calificamos no ha cambiado en los últimos 140 años, pero lo que enseñamos cambia constantemente.
- Las calificaciones de los estudiantes reflejarán con precisión lo que han aprendido y no lo que han completado.
- Reduce la tasa de fracaso de los estudiantes al tiempo que aumenta el rigor.
- Las prácticas de calificación de los maestros serán más equitativas.

Conexión estratégica



Citas directas de Dr. Cook

“ El propósito de la educación, en una sociedad libre, debe ser liberar todas las facultades del individuo hacia el bien común”.

“Los sistemas saludables...deben estar comprometidos con la creación perpetua y el surgimiento constante de nuevas realidades”.

“Tenemos oportunidades de crear nuevas posibilidades y realidades”.

Creencias Estratégicas del Distrito Unificado de Rialto

- Las conversaciones honestas conducen al entendimiento
- Los riesgos son esenciales para el éxito



Gracias

¿Tienen alguna pregunta?





Actualización de personal y contratación

2021-2022

Presentado por:

Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Delegada Líder de Personal
Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal

Fecha:

9 de marzo de 2022



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Plan Estratégico

Creencias

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

2

Plan estratégico

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes.
- Honraremos el valor y la dignidad de cada persona.
- Tendremos las más altas expectativas para todos.



3

Plan Estratégico

Estrategias

- Estrategia II: Nos aseguraremos de que los recursos y activos se asignen y desarrollen para apoyar directamente a los estudiantes.
- Estrategia III: Nos aseguraremos de tener un personal ejemplar que satisfaga las necesidades holísticas y fomente las aspiraciones de cada estudiante.
- Estrategia IV: Cultivaremos una cultura de altas expectativas dentro de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Rialto.



4

Tendencias educacionales de empleo durante la pandemia

- Existe escasez a lo largo de la educación tanto en puestos certificados como clasificados.
- La "Gran Renuncia" está ocurriendo en todas las industrias. Del 3 % de los empleados que abandonaron la fuerza laboral en todo el país en noviembre de 2021, el 0,9 % de los empleados eran del campo de la educación, tanto personal clasificado como certificado.
- Los aumentos de renuncias se reflejaron en todo el país en los servicios de alimentos, atención médica, transporte, almacenamiento y servicios públicos, todos los cuales afectan a nuestro Distrito.

Oficina de Trabajo de EE. UU.



5

Tendencias educacionales de empleo durante la pandemia

- La escasez de personal ya no se limita a áreas como matemáticas y maestros de educación especial. También hay escasez en las áreas de asistentes de instrucción, conductores de autobuses, trabajadores de servicios de nutrición, asistentes de salud y oficinistas de salud.
- El Estado de California reportó un aumento del 26% en los retiros de maestros desde 2020. Desde la Gran Recesión en 2009-2010 no se habían registrado más retiros (Sistema de Retiro de Maestros del Estado).
- Los grupos de suplentes están en su punto más bajo para los puestos certificados y clasificados.
- Las renuncias han aumentado tanto para empleados certificados como clasificados.

Servicios Escolares de California



6

Esfuerzos de ofertas de empleo en Rialto USD

Servicios de Personal ha diversificado los esfuerzos de contratación de personal de las siguientes maneras para atraer empleados calificados a los puestos vacantes:

- Campaña comunitaria: carteles publicitarios electrónicos, volantes de ofertas de empleo en toda la ciudad, publicaciones en periódicos y pancartas en las cercas de las escuelas.
- Ferias de empleo virtuales y presenciales
- Medios de comunicación social
- *Indeed, ZipRecruiter*



7

Esfuerzos de ofertas de empleo en Rialto USD



8

Pasos para aumentar el personal certificado

Escala de pago de suplentes certificados

| Posición | Requisito | Tarifa diaria previa | Incremento en tarifa diaria |
|--|--|----------------------|-------------------------------|
| Suplente día a día | Licenciatura mínimo | \$158.00 | \$200.00 |
| Suplente a largo plazo (21 Días) | Licenciatura mínimo | \$173.00 | \$250.00 |
| Suplente día a día | Credenciales completas | \$179.00 | \$225.00 |
| Suplente a largo plazo (21 Días) | Credenciales completas | \$195.00 | \$250.00 |
| Suplente de Educación Especial día a día | Licenciatura mínimo/Credenciales completas | \$179.00 | \$225.00 |
| Suplente de Educación Especial (21 días) | Licenciatura mínimo/Credenciales completas | \$195.00 | \$250.00 |
| Maestro en entrenamiento | Licenciatura mínimo/Credenciales completas | | \$250.00 + salud y beneficios |

Pasos para incrementar el personal certificado

¡Sé el cambio!

Contratación de maestros de minorías masculinas

- Enfocarse en los hombres subrepresentados: afroamericanos y latinos
- Asociación con la Universidad Estatal de California, San Bernardino – "Proyecto Impacto"
- Ofrecer apoyo financiero para obtener una credencial de enseñanza de una sola materia, varias materias o educación especial con el compromiso de enseñar en nuestro distrito una vez finalizada con éxito
- Tutoría, formación profesional, apoyo académico y contactos
- Debe ser un empleado certificado (por hora/diario) o un empleado clasificado (por hora/diario o contratado)



Minority males play a vital role in the success of K-12 students.

Rialto Unified School District, in partnership with the CSUSB's Project Impact, is currently recruiting, developing, and mentoring minority males with a special focus on African American and Latino males within the district who are interested in earning a teaching credential.

Join the info session on Jan. 25 at 4:30 PM to find out more.



> Click or Scan to Register


 College of Education

WE DEFINE THE Future

Pasos para incrementar el personal clasificado

- A todos los solicitantes se les invita a tomar los exámenes de los puestos antes de seleccionar sus solicitudes.
- Se eliminaron las pruebas para los conductores de autobuses escolares y para los oficiales de intervención de seguridad debido a sus requisitos de certificación.
- Se ha suprimido el requisito de diploma de preparatoria para los siguientes puestos de **suplentes**:
 - ✓ Trabajadores del servicio de nutrición
 - ✓ Conserjes
 - ✓ Personal de oficina
 - ✓ Conductores de autobuses



Estadísticas del personal 2021-2022

2,929 – Total de empleados de RUSD

- ✓ 1,454 personal certificado
- ✓ 1,217 personal clasificado
- ✓ 252 certificado y clasificado por hora/diario

344 – Nuevas contrataciones y promociones de certificados

497 – Nuevas contrataciones y promociones de clasificados



Estadísticas del personal 2021-2022

841 posiciones cubiertas

Julio 2021 - febrero 2022



Oportunidades de avance de empleados

Los siguientes programas son apoyados por Servicios de Personal para contratar y retener empleados en nuestro distrito:

- Programa de Inducción de Maestros
- Universidad del Sur de California – Autorización de lectura y alfabetismo
- Universidad de California, Riverside – Autorización bilingüe
- Universidad Estatal de California, San Bernardino – Contratación de maestros de minoría masculinos



Resiliencia en tiempos sin precedentes

A través de los esfuerzos de nuestros empleados dedicados, nuestros estudiantes han seguido siendo educados y apoyados por miembros del personal atentos y calificados.



¿Preguntas?

ARTÍCULOS PARA DEBATIR / ACCIÓN



Fecha de Junta de la Directiva: 6 de abril de 2022

PARA: Directiva Educativa
DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente
ARTÍCULO: RESOLUCIÓN NÚM. 21-22-39 AUTORIZAR PRÉSTAMO PROVISIONAL ENTRE FONDOS DEL DISTRITO ESCOLAR

**RESOLUCIÓN DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

RESOLUCIÓN NÚM. 21-22-39

AUTORIZAR PRÉSTAMO PROVISIONAL ENTRE FONDOS DEL DISTRITO ESCOLAR

6 de abril de 2022

CONSIDERANDO que, el Tesorero del Condado de San Bernardino no tiene autoridad para honrar garantías giradas sobre fondos del distrito escolar con saldos de efectivo insuficientes en ausencia de un acuerdo de préstamo aprobado con el distrito; y

CONSIDERANDO que, la Directiva Educativa de cualquier distrito escolar puede ordenar que el dinero retenido en cualquier fondo o cuenta se transfiera temporalmente a otro fondo o cuenta del distrito para el pago de obligaciones según lo autorizado por la Sección 42603 del Código de Educación; y

CONSIDERANDO que, las transferencias entre fondos reales se contabilizarán como préstamos temporales entre fondos y no estarán disponibles para apropiación ni se considerarán ingresos para el fondo o cuenta de préstamo; y

CONSIDERANDO, que los montos transferidos deberán ser reembolsados ya sea en el mismo año fiscal, o en el siguiente año fiscal si la transferencia se realiza dentro de los últimos 120 días naturales de un año fiscal;

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE:

1. La Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto, por la presente autoriza, para el año fiscal 2022-2023, transferencias provisionales entre todos los fondos y cuentas, con la excepción del Fondo 21- Fondo de Construcción, y autoriza al Tesorero del Condado de San Bernardino a honrar garantías giradas sobre esos fondos, independientemente de sus saldos de efectivo, siempre que el saldo de efectivo agregado de todos los fondos sea positivo;
2. La Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto por la presente autoriza al Superintendente o su designado a aprobar cualquier transferencia entre fondos real procesada entre los fondos mencionados anteriormente.

APROBADO, PROMULGADO Y ADOPTADO este 6 de abril de 2022 por la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino con el siguiente voto:

SÍES: _____ NO: _____ AUSENTE: _____ ABSTENCIÓN: _____

Certifico bajo pena de perjurio, que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Secretario, Directiva Educativa

Edgar Montes
Presidente, Directiva Educativa

Sometido por: Nicole Albiso
Revisado por: Diane Romo



PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: **RESOLUCIÓN NÚM. 21-22-40
CONTRATO DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA
PARA PROGRAMA PREESCOLAR ESTATAL #CSPP-1427**

**RESOLUCIÓN NÚM. 21-22-40
DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA DEL
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

6 de abril de 2022

CONSIDERANDO que, esta resolución debe ser adoptada para certificar la aprobación de la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto para aceptar el Contrato de Desarrollo Infantil 2022-2023, #CSPP-1427, por la cantidad de \$4,113,672.00, la Cantidad Máxima Reembolsable (MRA), con el Departamento de Educación del Estado de California con el fin de proporcionar servicios de Preescolar Estatal.

CONSIDERANDO que, la Tarifa Máxima por niño día de inscripción será de \$49.85 por niño día de inscripción a tiempo completo.

CONSIDERANDO que, el requisito de Días Mínimos de Inscripción del Niño (CDE) será de 82,521.0

CONSIDERANDO que el requisito de Días Mínimos de Operación (MDO) será de 176 días.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto aprueba aceptar el Contrato de Desarrollo Infantil 2022-2023, #CSPP-1427, por la cantidad de \$4,113,672.00, con el Departamento de Educación de California y autoriza a Diane Romo, Agente Líder de Servicios Empresariales, como firmante de dicho contrato.

APROBADO, PROMULGADO Y ADOPTADO este 6 de abril de 2022 por la Directiva Educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino con el siguiente voto:

SÍES: _____ NO: _____ AUSENTE: _____ ABSTENCIÓN: _____

Certifico bajo pena de perjurio, que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas.

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Secretario, Directiva Educativa

Edgar Montes
Presidente, Directiva Educativa

Sometido por: Karen Good
Revisado por: Patricia Chavez, Ed.D.



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Fecha de Junta de la Directiva: 6 de abril de 2022

PARA: Directiva Educativa

DE PARTE DE: Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente

ARTÍCULO: CALENDARIO DE LAS REUNIONES DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA PROGRAMADO PARA EL AÑO ESCOLAR 2022-2023

CALENDARIO DE REUNIONES DE LA DIRECTIVA EDUCATIVA PROGRAMADO PARA EL AÑO ESCOLAR 2022-2023

Miércoles 13 de julio de 2022
Miércoles 10 de agosto de 2022
Miércoles 24 de agosto de 2022
Miércoles 7 de septiembre de 2022
Miércoles 21 de septiembre de 2022
Miércoles, 5 de octubre de 2022
Miércoles 19 de octubre de 2022
Miércoles 16 de noviembre de 2022
Miércoles 14 de diciembre de 2022
Miércoles 11 de enero de 2023
Miércoles 25 de enero de 2023
Miércoles 8 de febrero de 2023
Miércoles 22 de febrero de 2023
Miércoles 8 de marzo de 2023
Miércoles 22 de marzo de 2023
Miércoles 5 de abril de 2023
Miércoles 19 de abril de 2023
Miércoles 10 de mayo de 2023
Miércoles 24 de mayo de 2023
Miércoles 7 de junio de 2023
Miércoles 21 de junio de 2023

Recomendación: Aprobar el calendario de las reuniones de la Directiva Educativa programado para el año escolar 2022-2023.

Impacto fiscal: No impacto fiscal

Sometido y revisado por: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.



Creencias:

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de la cubierta posterior:

Arriba: El Festival de Música del Distrito hizo un regreso triunfal a fines de marzo. Organizado por la Escuela Preparatoria Carter, el evento de cuatro días celebró los excepcionales talentos musicales de nuestros estudiantes con presentaciones dinámicas de coros, bandas, orquestas y conjuntos de cuerdas en todo el Distrito Escolar Unificado de Rialto. El Coro de Jazz de la Escuela Preparatoria Rialto, bajo la dirección del **Sr. Steven Rodriguez** (en la foto a la izquierda), ayudó a que el primer día del festival comenzara interpretando, "*The Jitterbug*" y "*I Only Have Eyes For You*".

Abajo: La hora del almuerzo en la Escuela Intermedia Rialto es un momento para que los estudiantes se reúnan en el Centro de Bienestar de la escuela y disfruten de algunos juegos gracias al programa *Where Everybody Belongs* (*WEB* por sus siglas en inglés) o Donde todos pertenecen. *WEB* ayuda a promover la inclusión entre los estudiantes de la Escuela Intermedia Rialto con actividades, trabajo en equipo y tutoría. Los estudiantes de octavo grado, **Anthony Agebrt** (en la foto a la izquierda) y **Jessica Galvez** (en el centro de la foto) se ríen con sus amigos cuando la torre "*Jenga*" se derrumba durante un almuerzo reciente en la tierra de la mascota de los Tigres.

